



Specyfikacja Warunków Zamówienia (SWZ)

dotycząca postępowania o udzielenie zamówienia publicznego
o wartości zamówienia nieprzekraczającej kwoty 663 105 zł, prowadzonego pn.:

Dostawa mebli metalowych

Numer referencyjny **ZZP.2380.22.2025**

Zamawiającym jest: **Komenda Wojewódzka Policji w Poznaniu**

Adres: **60-844 Poznań, ul. Jana Kochanowskiego 2A**

Adres URL: <https://wielkopolska.bip.policja.gov.pl>

Adres e-mail: przetargi@po.policja.gov.pl

Godziny urzędowania: **7:30 - 15:30**

Telefon: **47 771 27 43**

SPIS TREŚCI:

1. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA	3
2. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA	3
3. PRZEDMIOTOWE ŚRODKI DOWODOWE	3
4. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA	3
5. PODSTAWY WYKLUCZENIA ORAZ PODMIOTOWE ŚRODKI DOWODOWE.....	5
6. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ PODMIOTOWE ŚRODKI DOWODOWE.....	6
7. WADIUM	6
8. INFORMACJE O ŚRODKACH KOMUNIKACJI ELEKTRONICZNEJ, PRZY UŻYCIU KTÓRYCH ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE KOMUNIKOWAŁ SIĘ Z WYKONAWCAMI, ORAZ INFORMACJE O WYMAGANIACH TECHNICZNYCH I ORGANIZACYJNYCH SPORZĄDZANIA, WYSYŁANIA I ODBIERANIA KORESPONDENCJI ELEKTRONICZNEJ ...	6
10. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ.....	7
11. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWYWANIA OFERT	7
12. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT	8
13. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY	8
14. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT	9
15. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO	11
16. TERMIN I WARUNKI ZAWARCIA UMOWY	11
17. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY	11
18. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO.....	11
19. KLAUZULA INFORMACYJNA Z ART. 13 RODO	12
20. WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW STANOWIĄCYCH INTEGRALNĄ CZĘŚĆ SWZ.....	13

1. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

- 1.1 Postępowanie prowadzone jest w trybie podstawowym, o którym mowa w art. 275 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2024 r. poz. 1320) zwanej w dalszej części SWZ „ustawą”, w celu wyboru oferty wykonawcy, z którym zostanie zawarta umowa w sprawie zamówienia publicznego.
- 1.2 Postępowanie prowadzone jest zgodnie z przepisami ustawy oraz przepisami wykonawczymi wydanymi na jej podstawie, w szczególności z przepisami:
 - 1.2.1 rozporządzenia Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy (Dz.U. poz. 2415 r. z późn. zm.);
 - 1.2.2 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub w konkursie (Dz.U. poz. 2452);
 - 1.2.3 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 12 kwietnia 2012 r. w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 2247)
- 1.3 Zamawiający nie przewiduje możliwości przeprowadzenia negocjacji w celu wyboru najkorzystniejszej oferty.
- 1.4 Postępowanie prowadzone jest w języku polskim w formie elektronicznej za pośrednictwem Platformy Zakupowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/transakcja/1104036>, zwanej dalej „Platformą”.

2. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

- 2.1 Przedmiotem zamówienia są sukcesywne dostawy mebli metalowych dla komórek i jednostek organizacyjnych Policji województwa wielkopolskiego, Zarządu w Poznaniu CBZC, Zarządu w Poznaniu CBSP i Wydziału w Poznaniu BSWP. Ilość mebli będących przedmiotem zamówienia została określona w opisie przedmiotu zamówienia (dalej OPZ) stanowiącym załącznik nr 1 do SWZ.
- 2.2 Przedmiot zamówienia nie został podzielony na części, ponieważ niezasadnym i nieekonomicznym byłoby dostarczanie mebli metalowych w rozbiciu na poszczególne asortymenty.
- 2.3 Miejscem dostawy mebli jest magazyn Zamawiającego, mieszczący się w Poznaniu przy ul. Podolańskiej 52 lub komórek i jednostek organizacyjnych Policji województwa wielkopolskiego, Zarządu CBSP w Poznaniu, Zarządu CBZC w Poznaniu i Wydziału BSWP w Poznaniu.
- 2.4 Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
- 2.5 Kody CPV
39173000-5 – meble do przechowywania.
- 2.6 Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 8 ustawy.
- 2.7 Rozliczenia między Zamawiającym, a wykonawcą będą odbywały się wyłącznie w polskich złotych (PLN), z wyłączeniem walut obcych.

3. PRZEDMIOTOWE ŚRODKI DOWODOWE

- 3.1 Zamawiający wymaga złożenia wraz z ofertą niżej określonych przedmiotowych środków dowodowych.
- 3.2 Dla wszystkich pozycji zawartych w OPZ (1 – 16) - **karty katalogowe** lub inne dokumenty, dotyczące oferowanych przez wykonawcę mebli, które muszą zawierać co najmniej:
 - 3.2.1 nazwę mebla;
 - 3.2.2 nazwę producenta oraz model i typ;
 - 3.2.3 zdjęcia lub rysunki oferowanych mebli w rozmiarze pozwalającym dostrzec szczegóły (zalecany format A5), tj. wszystkie wymiary oraz opis szczegółów technicznych pozwalający zweryfikować wymagania Zamawiającego zawarte w OPZ - w przypadku, gdy Zamawiający dopuścił tolerancję wymiarów, o których mowa w OPZ muszą wskazać konkretne wymiary oferowanych mebli (bez zmiany ich wymiarów), mieszczących się w granicach tolerancji określonych przez Zamawiającego.
- 3.3 Karty katalogowe lub inne dokumenty, o których mowa w pkt 3.2 muszą być wystawione wyłącznie przez producenta oferowanego przez wykonawcę mebla.
- 3.4 Karty katalogowe lub inne dokumenty, o których mowa w pkt 3.2:

- 3.4.1 w przypadku, gdy są sporządzone przez producenta w formie elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym producenta lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym (zaawansowanym podpisem elektronicznym) producenta należy złożyć je w oryginale;
- 3.4.2 w przypadku, gdy są sporządzane przez producenta w formie papierowej opatrzonej własnoręcznym podpisem producenta należy złożyć je w postaci elektronicznej (cyfrowego odwzorowania dokumentu wystawionego w wersji papierowej – tzw. skan) opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym (zaawansowanym podpisem elektronicznym) lub kwalifikowanym podpisem elektronicznym osoby upoważnionej do reprezentacji wykonawcy wskazanej w odpowiednim rejestrze lub ewidencji, lub pełnomocnika.
- 3.5 Następujące **certyfikaty** dla niżej wskazanych pozycji:
 - 3.5.1 dla szaf wskazanych w pozycjach 3, 4, 5, 6, 7 i 8 OPZ – certyfikat wydany przez jednostkę certyfikującą, akredytowaną w krajowym systemie akredytacji, potwierdzający zgodność wyrobu z wymaganiami zawartymi w OPZ (do każdego rodzaju szafy należy załączyć osobny certyfikat);
 - 3.5.2 dla sejfów wskazanych w pozycjach 12, 13 i 14 - certyfikat wydany przez jednostkę certyfikującą, akredytowaną w krajowym systemie akredytacji, potwierdzający zgodność wyrobu z wymaganiami zawartymi w OPZ.
- 3.6 Certyfikaty, o których mowa w pkt 3.5, muszą być wystawione przez uprawnioną, niezależną od wykonawcy jednostkę certyfikującą, oceniającą zgodność oraz być aktualne na dzień złożenia oferty.
- 3.7 Certyfikaty, o których mowa w pkt 3.5:
 - 3.7.1 w przypadku, gdy są sporządzone przez ich wystawcę w formie elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym wystawcy lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym (zaawansowanym podpisem elektronicznym) wystawcy, należy złożyć w oryginale;
 - 3.7.2 w przypadku, gdy są sporządzane przez ich wystawcę w formie papierowej opatrzonej własnoręcznym podpisem wystawcy należy złożyć w postaci elektronicznej (cyfrowego odwzorowania dokumentu wystawionego w wersji papierowej – tzw. skan) opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym (zaawansowanym podpisem elektronicznym) lub kwalifikowanym podpisem elektronicznym osoby upoważnionej do reprezentacji wykonawcy wskazanej w odpowiednim rejestrze lub ewidencji, lub pełnomocnika.
- 3.8 W celu sprawnej oceny oferty zaleca się, aby wykonawca na kartach katalogowych i certyfikatach, o których mowa odpowiednio w pkt 3.2 i 3.5 umieścić nr pozycji, której karta katalogowa lub certyfikat dotyczy.
- 3.9 Jeżeli wykonawca nie złoży wraz z ofertą przedmiotowych środków dowodowych, o których mowa w pkt. 4.2 i 4.5 lub złożone przedmiotowe środki dowodowe będą niekompletne Zamawiający odrzuci ofertę wykonawcy.
- 3.10 Dla pozycji 10 (SU1) i pozycji 12 (SB1) zawartych w OPZ – **próbki mebli**, tj. modeli fizycznych w skali 1:1.
- 3.11 Próbki, o których mowa w pkt 3.10 należy dostarczyć (fizycznie) przed upływem terminu, o którym mowa w pkt 12.1 SWZ, na adres: Wydział Zaopatrzenia Komendy Wojewódzkiej Policji w Poznaniu, ul. Taborowa 22, 60-790 Poznań.
- 3.12 Próbki muszą być wykonane w taki sposób, aby Zamawiający mógł dokonać oceny technicznej wg opisanych w pkt 14.1.4 kryterium oceny ofert.
- 3.13 Dostarczone próbki muszą zawierać dane wykonawcy oraz numer pozycji wynikającej z tabeli cenowej formularza ofertowego, stanowiącego załącznik nr 2 do SWZ.
- 3.14 Zamawiający, odrzuci ofertę wykonawcy w przypadku:
 - 3.14.1 gdy nie złoży próbek dla każdej wymaganej pozycji;
 - 3.14.2 złoży niekompletne próbki - brak elementów, nieprawidłowe złożenie, niespełniających swych podstawowych funkcjonalności;
 - 3.14.3 dostarczone próbki nie zostały zmontowane – dostarczył meble do samodzielnego montażu.
- 3.15 Próbki zostaną zwrócone na zasadach określonych w art. 77 ustawy. Wykonawca nie może dostarczyć próbek innych mebli niż te, które zaoferuje w ofercie oraz będą dostarczane w trakcie realizacji zamówienia.
- 3.16 Wykonawca dokona przywozu i odbioru próbek na własny koszt.
- 3.17 Przedmiotowe środki dowodowe, o których mowa w pkt 3.2, 3.5 i 3.10 nie podlegają uzupełnieniu.

4. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Termin wykonania przedmiotu zamówienia wynosi 24 miesiące od daty złożenia pierwszego zlecenia.

5. PODSTAWY WYKLUCZENIA ORAZ PODMIOTOWE ŚRODKI DOWODOWE

- 5.1 Zamawiający wykluczy wykonawcę, wobec którego zachodzą podstawy wykluczenia określone w:
- 5.1.1 art. 108 ust. 1 ustawy;
 - 5.1.2 art. 109 ust. 1 pkt 4, 5 i 7 ustawy;
 - 5.1.3 art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz.U. z 2025 r. poz. 514).
- 5.2 W celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia określonych w pkt 5.1.1 oraz 5.1.2 Zamawiający będzie żądał od wykonawcy, którego oferta zostanie najwyższej oceniona następujących środków dowodowych:
- 5.2.1 **oświadczenia wykonawcy**, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz.U. z 2024 r. poz. 1616), z innym wykonawcą, który złożył odrębną ofertę albo oświadczenie o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty niezależnie od innego wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej;
 - 5.2.2 **odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej**, sporządzone nie wcześniej niż 3 miesiące przed jej złożeniem, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji - wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia przedmiotowych dokumentów, jeżeli Zamawiający może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, o ile wykonawca wskazał dane umożliwiające dostęp do tych dokumentów.
- 5.3 Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast odpisu lub informacji, o których mowa pkt 5.2.2 składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające, że nie otwarto jego likwidacji, nie ogłoszono upadłości, jego aktywami nie zarządza likwidator lub sąd, nie zawarł układu z wierzycielami, jego działalność gospodarcza nie jest zawieszona ani nie znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed ich złożeniem.
- 5.4 Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 5.3, zastępuje się je odpowiednio w całości lub w części dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, złożone pod przysięgą, lub, jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania nie ma przepisów o oświadczeniu pod przysięgą, złożone przed organem sądowym lub administracyjnym, notariuszem, organem samorządu zawodowego lub gospodarczego, właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy zasoby wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed ich złożeniem
- 5.5 Podmiotowe środki dowodowe, o których mowa w pkt 5.3 - 5.4 sporządzone w języku obcym wykonawca zobowiązany będzie złożyć wraz z tłumaczeniem na język polski.
- 5.6 W przypadku wskazania przez wykonawcę dostępności podmiotowych środków dowodowych lub dokumentów, których mowa w pkt 5.3 - 5.4, pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych, Zamawiający będzie żądać od wykonawcy przedstawienia tłumaczenia na język polski pobranych samodzielnie przez Zamawiającego podmiotowych środków dowodowych lub dokumentów.
- 5.7 W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie każdy z nich zobowiązany będzie do złożenia odpowiednio dokumentów określonych w pkt 5.2 - 5.4.
- 5.8 Zamawiający dokona weryfikacji wykonawcy w zakresie braku podstaw do wykluczenia określonych w pkt 5.1.3 na podstawie oświadczenia, o którym mowa w pkt 11.2.3 oraz informacji zawartych w wykazach określonych w rozporządzeniu Rady (WE) nr 765/2006 z dnia 18 maja 2006 r. dotyczące środków ograniczających skierowanych przeciwko prezydentowi Aleksandrowi Łukaszence i niektórym urzędnikom z Białorusi oraz rozporządzeniu Rady (UE) nr 269/2014 z dnia 17 marca 2014 r. w sprawie środków ograniczających w odniesieniu do działań podważających integralność terytorialną, suwerenność i niezależność Ukrainy lub im zagrażających, a także informacji zawartych w ogólnodostępnych bazach danych, w szczególności:
- 5.8.1 listy osób i podmiotów, wobec których są stosowane środki, o których mowa w art. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego, prowadzonej przez ministra właściwego do spraw wewnętrznych, publikowanej w Biuletynie Informacji Publicznej na stronie podmiotowej ministra właściwego do spraw wewnętrznych;
 - 5.8.2 Centralnym Rejestrze Beneficjentów Rzeczywistych;
 - 5.8.3 rejestrze przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego;
 - 5.8.4 Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej.

6. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ PODMIOTOWE ŚRODKI DOWODOWE

Warunek udziału w postępowaniu dotyczący zdolności zawodowej w zakresie doświadczenia.

- 6.1 Wykonawca spełni warunek dotyczący zdolności zawodowej w zakresie doświadczenia, jeżeli wykaże, że w ciągu ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie wykonał co najmniej dwie dostawy mebli metalowych (szaf, sejfów), o wartości nie mniejszej niż 150 000,00 zł brutto dla każdej z dostaw;
- 6.1 Podmiotowe środki dowodowe potwierdzające spełnienie warunku określonego w pkt 6.1, których Zamawiający będzie żądał od wykonawcy, którego oferta zostanie najwyżej oceniona w danej części - **wykaz dostaw** wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 3 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty i miejsca dostawy oraz podmiotów, na rzecz których dostawy te zostały wykonane, wraz z załączeniem dowodów określających czy dostawy te zostały wykonane należycie, przy czym dowodami, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego dostawy zostały wykonane, a jeżeli wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - inne odpowiednie dokumenty. W przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wystawione w okresie ostatnich 3 miesięcy, licząc wstecz od dnia, w którym upływa termin składania ofert.

7. WADIUM

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

8. INFORMACJE O ŚRODKACH KOMUNIKACJI ELEKTRONICZNEJ, PRZY UŻYCIU KTÓRYCH ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE KOMUNIKOWAŁ SIĘ Z WYKONAWCAMI, ORAZ INFORMACJE O WYMAGANIACH TECHNICZNYCH I ORGANIZACYJNYCH SPORZĄDZANIA, WYSYŁANIA I ODBIERANIA KORESPONDENCJI ELEKTRONICZNEJ

- 8.1 Podstawowe informacje (nazwa postępowania oraz nr sprawy) oraz link do niniejszego postępowania zamieszcza się na stronie internetowej Zamawiającego pod adresem <https://wielkopolska.bip.policja.gov.pl>, natomiast dokumenty związane z publikacją i przebiegiem niniejszego postępowania (ogłoszenie i jego zmiany, SWZ wraz z wyjaśnieniami i zmianami, zawiadomienia, informacje) zamieszczane będą na Platformie pod adresem określonym w pkt 1.4.
- 8.2 Wszelkie wnioski, oświadczenia i dokumenty należy przekazywać za pośrednictwem Platformy.
- 8.3 Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SWZ. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż na 4 dni przed upływem terminu składania ofert.
- 8.4 Zamawiający będzie przekazywał wykonawcom informacje w formie elektronicznej za pośrednictwem Platformy. Informacje dotyczące odpowiedzi na pytania, zmiany specyfikacji, zmiany terminu składania i otwarcia ofert Zamawiający będzie zamieszczał na Platformie w sekcji „Komunikaty”. Korespondencja, której zgodnie z obowiązującymi przepisami adresatem jest konkretny wykonawca, będzie przekazywana w formie elektronicznej za pośrednictwem Platformy do konkretnego wykonawcy.
- 8.5 Wykonawca jako podmiot profesjonalny ma obowiązek sprawdzania komunikatów i wiadomości przesłanych przez Zamawiającego bezpośrednio na Platformie, gdyż system powiadomień może ulec awarii lub powiadomienie może trafić do folderu SPAM.
- 8.6 Minimalne wymagania techniczne i organizacyjne umożliwiające korzystanie z Platformy, tj.:
 - 8.6.1 stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 512 kb/s,
 - 8.6.2 komputer klasy PC lub MAC o następującej konfiguracji: pamięć min. 2 GB Ram, procesor Intel IV 2 GHZ lub jego nowsza wersja, jeden z systemów operacyjnych - MS Windows 7, Mac Os x 10 4, Linux, lub ich nowsze wersje,
 - 8.6.3 zainstalowana dowolna przeglądarka internetowa, w przypadku Internet Explorer minimalnie wersja 10 0,
 - 8.6.4 włączona obsługa JavaScript,
 - 8.6.5 zainstalowany program Adobe Acrobat Reader lub inny obsługujący format plików .pdf,
 - 8.6.6 szyfrowanie na Platformie odbywa się za pomocą protokołu TLS 1.3,
 - 8.6.7 oznaczenie czasu odbioru danych przez Platformę stanowi datę oraz dokładny czas (hh:mm:ss) generowany wg czasu lokalnego serwera synchronizowanego z zegarem Głównego Urzędu Miar
- 8.7 Formaty plików wykorzystywanych do komunikacji z Zamawiającym -.pdf, .rtf, .doc, .docx .odt, .ods, .xls, .xlsx, .jpg (.jpeg) **ze szczególnym wskazaniem na .pdf**.

- 8.8 W celu ewentualnej kompresji danych Zamawiający dopuszcza jeden z formatów: .zip lub 7Z. Skompresowane pliki w formacie .rar. **zostaną uznane za złożone nieskutecznie.**
- 8.9 Występują ograniczenia wielkości plików podpisywanych profilem zaufanym, który wynosi max 10MB (wielkość pliku po podpisaniu profilem zaufanym nie może być większa niż 10MB), oraz na ograniczenie wielkości plików podpisywanych w aplikacji eDoApp służącej do składania podpisu osobistego, który wynosi max 5MB.
- 8.10 Ze względu na niskie ryzyko naruszenia integralności pliku oraz łatwiejszą weryfikację podpisu, zamawiający zaleca, w miarę możliwości, przekonwertowanie plików składających się na ofertę na format .pdf i opatrzenie ich podpisem kwalifikowanym PAdES.
- 8.11 Pliki w innych formatach niż PDF zaleca się opatrzyć zewnętrznym podpisem XAdES. Wykonawca powinien pamiętać, aby plik z podpisem przekazywać łącznie z dokumentem podpisywanym.

9. OSOBY UPOWAŻNIONE ZE STRONY ZAMAWIAJĄCEGO DO KONTAKTÓW Z WYKONAWCAMI

- 9.1 W sprawach procedury – Paulina Bystrzycka, e-mail: paulina.bystrzycka@po.policja.gov.pl.
- 9.2 W zakresie przedmiotu zamówienia – Justyna Szymańska, e-mail: justyna.szymańska@po.policja.gov.pl.

10. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

Termin związania ofertą upływa w dniu **12 czerwca 2025 r.**, przy czym pierwszym dniem terminu związania ofertą jest dzień, w którym upływa termin składania ofert.

11. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWYWANIA OFERT

- 11.1 Wykonawca może złożyć wyłącznie jedną ofertę.
- 11.2 Wykonawca zobowiązany jest złożyć przed upływem terminu składania ofert następujące dokumenty i oświadczenia:
- 11.2.1 **Wypełniony formularz ofertowy**, o treści określonej odpowiednio w załączniku nr 2 do SWZ **wraz z formularzem kalkulacji cenowej**, o treści określonej w załączniku nr 3 do SWZ, które winny być złożone w formie elektronicznej, lub w postaci elektronicznej, opatrzone odpowiednio podpisem zaufanym lub podpisem osobistym (zaawansowanym podpisem elektronicznym) lub kwalifikowanym podpisem elektronicznym osoby upoważnionej do reprezentacji wykonawcy albo podmiotu udostępniającego zasoby wskazanej w odpowiednim rejestrze lub ewidencji.
- UWAGA: Część A formularza ofertowego oraz wszystkie pozycje formularza kalkulacji cenowej muszą być odpowiednio wypełnione pod rygorem odrzucenia oferty.**
- 11.2.2 **Pełnomocnictwo** do reprezentowania wykonawcy lub wykonawców w przypadku, gdy:
- 11.2.2.1 ofertę podpisuje inna osoba niż wykonawca,
- 11.2.2.2 ofertę składają wykonawcy ubiegający się wspólnie o udzielenie zamówienia publicznego którego treść winna wskazywać pełnomocnika oraz potwierdzać jego umocowanie do reprezentowania wykonawców w postępowaniu lub do reprezentowania wykonawców w postępowaniu i zawarcia w ich imieniu umowy - dla ważności pełnomocnictwa wymaga się podpisu prawnie upoważnionych przedstawicieli każdego z wykonawców, wszelka korespondencja będzie prowadzona wyłącznie z pełnomocnikiem.
- Pełnomocnictwo winno być złożone w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej, opatrzone podpisem zaufanym lub podpisem osobistym (zaawansowanym podpisem elektronicznym) lub kwalifikowanym podpisem elektronicznym osoby upoważnionej do reprezentacji wykonawcy wskazanej w odpowiednim rejestrze lub ewidencji albo notarialnie poświadczonej kopii opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym notariusza.
- 11.2.3 **Oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy w zakresie dotyczącym braku podstaw wykluczenia**, o treści określonej w załączniku nr 4 do SWZ, które stanowi dowód potwierdzający brak podstaw do wykluczenia wykonawcy na dzień składania ofert i tymczasowo zastępujące wymagane przez Zamawiającego podmiotowe środki dowodowe określone w pkt 5.2. Oświadczenie winno być złożone osobno przez każdego z wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia - każdy współnik spółki cywilnej albo każdy z członków konsorcjum składa oświadczenie we własnym zakresie. Oświadczenie to należy złożyć w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej, opatrzone odpowiednio podpisem zaufanym lub podpisem osobistym (zaawansowanym podpisem elektronicznym) lub kwalifikowanym podpisem elektronicznym osoby upoważnionej do reprezentacji wykonawcy wskazanej w odpowiednim rejestrze lub ewidencji.

- 11.2.4 **Oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy w zakresie dotyczącym spełniania warunków udziału w postępowaniu**, o treści określonej w załączniku nr 5 do SWZ, stanowiące dowód potwierdzający spełnianie warunków udziału w postępowaniu odpowiednio na dzień składania ofert i tymczasowo zastępujący wymagane przez Zamawiającego podmiotowe środki dowodowe określone w pkt 6.2 SWZ. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, oświadczenie to, składa każdy z wykonawców w takim zakresie w jakim wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu; Oświadczenie to należy złożyć w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej, opatrzone odpowiednio podpisem zaufanym lub podpisem osobistym (zaawansowanym podpisem elektronicznym) lub kwalifikowanym podpisem elektronicznym osoby upoważnionej do reprezentacji wykonawcy albo podmiotu udostępniającego zasoby wskazanej w odpowiednim rejestrze lub ewidencji.
- 11.3 Złożenie oferty:
- 11.3.1 Składanie ofert z załącznikami odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, za pośrednictwem Platformy pod adresem określonym w pkt 1.4 i pod nazwą postępowania dostępną w tytule SWZ. Za datę i godzinę złożenia oferty przyjmuje się datę i godzinę jej przekazania w systemie (Platformie) w drugim kroku składania oferty poprzez kliknięcie przycisku "Złóż ofertę" i wyświetlenie się komunikatu, że oferta została zaszyfrowana i złożona.
- 11.3.2 Informacje zastrzeżone jako tajemnica przedsiębiorstwa, wykonawca składa w oddzielnym pliku na Platformie.
- 11.3.3 Podpisy kwalifikowane wykorzystywane przez wykonawców do podpisywania wszelkich plików muszą spełniać "Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady w sprawie identyfikacji elektronicznej i usług zaufania w odniesieniu do transakcji elektronicznych na rynku wewnętrznym (eIDAS) (UE) nr 910/2014 - od 1 lipca 2016 roku".
- 11.3.4 W przypadku wykorzystania formatu podpisu XAdES zewnętrzny. Zamawiający wymaga dołączenia odpowiedniej ilości plików, tj. podpisywanych plików z danymi oraz plików podpisu w formacie XAdES.
- 11.4 Wycofanie oferty.
Wykonawca, za pośrednictwem Platformy może przed upływem terminu do składania ofert wycofać ofertę. Sposób dokonywania wycofania oferty zamieszczono w instrukcji zamieszczonej na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>.
- 11.5 W przypadku awarii Platformy, która powoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez Zamawiającego, otwarcie ofert następuje niezwłocznie po usunięciu awarii.
- 11.6 Zamawiający poinformuje o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
- 11.7 Zamawiający, po upływie terminu składania ofert, a przed upływem terminu otwarcia ofert, udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o kwotach, jakie zamierza przeznaczyć na sfinansowanie.
- 11.8 Oferta złożona po terminie składania ofert, określonym w pkt 12.1, podlega odrzuceniu.
- 11.9 Regulamin korzystania z Platformy znajduje się pod adresem <https://platformazakupowa.pl/strona/1-regulamin>.
- 11.10 Wymagania techniczne i organizacyjne Platformy zostały wskazane w pkt 8.6.
- 11.11 Maksymalny rozmiar jednego pliku przesyłanego za pośrednictwem dedykowanych formularzy do złożenia, zmiany, wycofania oferty wynosi 150 MB.

12. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

- 12.1 Ofertę należy złożyć za pomocą środków komunikacji elektronicznej na Platformie pod adresem wskazanym w pkt 11.3.1, przy czym termin składania ofert upływa w dniu **14 maja 2025 r.**, o godzinie **10:00**.
- 12.2 Otwarcie ofert, poprzez ich automatyczne odszyfrowanie na Platformie, nastąpi w dniu **14 maja 2025 r.** o godz. **10:15**.

13. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

- 13.1 Cena podana w ofercie powinna obejmować wszystkie koszty i składniki związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia – opisane i wymagane przez Zamawiającego w SWZ, w szczególności: koszty dostawy, załadunku, wyładunku, gwarancji, reklamacji oraz innych kosztów ponoszonych przez Wykonawcę niezbędnych do prawidłowego wykonania zamówienia zgodnego z opisem przedmiotu zamówienia oraz postanowieniami określonymi w projekcie umowy.

- 11.1 Cena oferty musi być podana w PLN, cyfrowo, z uwzględnieniem należnego podatku VAT, zaokrąglona do dwóch miejsc po przecinku, zarówno na etapie określenia danej ceny (np. ceny jednostkowej, ceny oferty) jak i na każdym etapie przeliczania. Ceny jednostkowe należy określić dla wszystkich składników cenotwórczych, w odpowiednich miejscach formularza kalkulacji cenowej, stanowiącego załącznik nr 3 do SWZ pod rygorem odrzucenia oferty.
- 13.2 Ceną oferty jest wartość brutto wskazana w formularzu kalkulacji cenowej.
- 13.3 Wykonawca obliczy cenę wg następującego wzoru:

$$Kb = (I \times Cj)$$

gdzie: Kb - kwota brutto
 I - ilość
 Cj - cena jednostkowa brutto

$$Wb = \sum Kb$$

gdzie: Wb - wartość brutto (cena oferty)
 $\sum$ - suma
 Kb - kwota brutto

- 13.4 Cena może być tylko jedna.

14. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT

- 14.1 Kryteria oceny oferty.
- 14.1.1 Kryterium „Cena”, w którym wykonawca może otrzymać 60 punktów.
 Wykonawca, który zaoferuje najniższą cenę otrzyma 60 punktów.
 Obliczenie punktów w kryterium „Cena” dla pozostałych ofert zostanie dokonane w oparciu o następujący wzór:

$$C = (C_{\min} / C_x) \times 60$$

gdzie: C - liczba punktów w „Cena”
 $C_{\min}$ - najniższa cena spośród złożonych ofert
 C_x - cena oferty badanej

- 14.1.2 Kryterium „Termin dostawy”, w którym wykonawca może otrzymać 10 punktów.
 Wykonawca nie może zaoferować terminu dostawy zamówienia dłuższego niż 30 dni robocze (przez pojęcie „dzień roboczy” należy rozumieć dni od poniedziałku do piątku z wyłączeniem sobót oraz dni wolnych od pracy w rozumieniu ustawy z dnia 18 stycznia 1951 r. o dniach wolnych od pracy Dz.U. z 2025 r. poz. 296). Termin dostawy musi być oznaczony jedną wartością np. 7 dni roboczych (nie dopuszcza się przedziałów „od – do”).
 Obliczenie punktów w kryterium „Termin dostawy” zostanie dokonane na podstawie niżej określonych zasad:

Termin dostawy w dniach	Liczba punktów
=30	0
29-20	5
≤19	10

- 14.1.3 Kryterium „Gwarancja”, w którym wykonawca może otrzymać 10 punktów.
 Zaoferowany okres gwarancji musi być wyrażony w miesiącach. Wykonawca nie może zaoferować okresu gwarancji krótszego niż 36 miesięcy.
 Obliczenie punktów w kryterium „Gwarancja” zostanie dokonane na podstawie niżej określonych zasad:

Okres gwarancji w miesiącach	Liczba punktów
36-47	0
48-59	5
≥60	10

- 14.1.4 Kryterium „Ocena techniczna”, w którym wykonawca może otrzymać łącznie 20 punktów.
 Punkty w przedmiotowym kryterium będą przyznawane przez wyznaczonych członków Komisji Przetargowej na podstawie dostarczonych próbek, o których mowa w pkt 3.10, zgodnie z podkryteriami opisanymi w pkt 14.1.4.1 i 14.1.4.2.

14.1.4.1 Szafa ubraniowa BHP 1-drzwiowa – SU1 – pozycja 10 OPZ. Punkty będą przyznawane na podstawie następujących podkryteriów:

14.1.4.1.1 Estetyka wykonania elementów szafy

Opis	Przyznane punkty
Powierzchnia szafy jest gładka, bez wgnieceń, brak ostrych krawędzi w obrysie szafy	4
Powierzchnia szafy nie jest gładka lub posiada wgniecenia lub posiada ostre krawędzie w obrysie szafy	0

14.1.4.1.2 Sztywność konstrukcji i stabilność szafy

Opis	Przyznane punkty
Szafa jest sztywna i stabilna, (stoi stabilnie na podłożu)	3
Szafa nie jest sztywna (jest chwiejna) lub jest niestabilna	0

14.1.4.1.3 Jakość zastosowanych okuć i zamków

Opis	Przyznane punkty
Okucia i zamki w szafie nie blokują się i nie zacinają (szafa swobodnie otwiera się i zamyka)	3
Okucia i zamki w szafie blokują się i zacinają	0

14.1.4.2 Sejf do przechowywania broni klasa odporności S1 – SB1 – pozycja 12 OPZ. Punkty będą przyznawane na podstawie następujących podkryteriów:

14.1.4.2.1 Estetyka i jakość wykonania elementów sejfu

Opis	Przyznane punkty
Powierzchnia sejfu jest gładka, bez wgnieceń, bez ostrych krawędzi w obrysie sejfu	4
Powierzchnia sejfu nie jest gładka lub posiada wgniecenia lub posiada ostre krawędzie w obrysie sejfu	0

14.1.4.2.2 Jakość zastosowanych okuć i zamków

Opis	Przyznane punkty
Okucia nie blokują się i nie zacinają, zamek kluczowy nie zacina się i nie blokuje (sejf swobodnie otwiera się i zamyka)	3
Okucia blokują się i zacinają lub zamek kluczowy zacina się i blokuje	0

14.1.4.2.3 Jakość pokrycia sejfu

Opis	Przyznane punkty
Sejf nie posiada odprysków, zadziorów i zacieków farby	3
Sejf posiada odpryski lub zadziory lub są widoczne zacieki farby	0

Punkty uzyskane w poszczególnych podkryteriach kryterium „Ocena techniczna” zostaną zsumowane.

14.1.5 Punkty uzyskane w poszczególnych kryteriach określonych w pkt. 14.1.1, 14.1.2, 14.1.3 i 14.1.4 zostaną zsumowane zgodnie z poniższym wzorem:

$$K = C + D + G + Ot$$

gdzie: K - łączna liczba punktów uzyskana we wszystkich kryteriach
C - liczba punktów uzyskana w kryterium „Cena”
D - Liczba punktów uzyskanych w kryterium „Termin dostawy”
G - Liczba punktów uzyskanych w kryterium „Gwarancja”
Ot - Liczba punktów uzyskanych w kryterium „Ocena techniczna”

14.2 Sposób oceny ofert.

14.2.1 Zamawiający w danej części będzie oceniał oferty niepodlegające odrzuceniu na podstawie art. 226 ust. 1 ustawy.

14.2.2 Oferta, która w oparciu o kryteria określone w pkt 14.1 uzyska największą liczbę punktów zostanie uznana za najkorzystniejszą. Pozostałe oferty zostaną sklasyfikowane zgodnie z ilością uzyskanych punktów. Wyniki zostaną przedstawione z dokładnością do 0,01.

- 14.2.3 Jeżeli nie będzie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert będzie przedstawiać taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający zastosuje mechanizm wyboru najkorzystniejszej oferty określony w art. 248 ustawy.

15. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

- 15.1 Przed podpisaniem umowy o realizację zamówienia, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, których oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, zobowiązani są przedłożyć Zamawiającemu stosowną umowę regulującą współpracę tych wykonawców. Wykonawcy występujący wspólnie zgodnie z art. 445 ust. 1 ustawy ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy.
- 15.2 Jeżeli umowę będzie podpisywać osoba lub osoby nie będące upoważnione do reprezentacji wykonawcy na podstawie dokumentów rejestracyjnych, wykonawca najpóźniej w dniu wyznaczonym na zawarcie z nim umowy, przed jej podpisaniem, przekaze Zamawiającemu pełnomocnictwo upoważniające wskazane osoby do zawarcia umowy. Przedłożenie pełnomocnictwa nie jest wymagane, jeżeli upoważnienie do zawarcia (podpisania) umowy przez dane osoby wynika z dokumentów załączonych do oferty.

16. TERMIN I WARUNKI ZAWARCIA UMOWY

- 16.1 Z wykonawcą, którego ofertę wybrano jako najkorzystniejszą zostanie zawarta umowa:
- 16.1.1 w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty - jeżeli zostało przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, albo w terminie 10 dni – jeżeli zostało przesłane w inny sposób;
- 16.1.2 przed upływem terminów, o których mowa w pkt 16.1.1, jeżeli zostanie złożona tylko jedna oferta.
- 16.2 Umowa o zamówienie publiczne zostanie podpisana na warunkach określonych w projekcie umowy, stanowiącym załącznik nr 6 do SWZ. Projekt umowy zostanie uzupełniony o dane wynikające z treści oferty.
- 16.3 W przypadku, gdy okaże się, że wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, będzie uchylał się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego Zamawiający może dokonać ponownego badania i oceny ofert spośród ofert pozostałych w postępowaniu wykonawców oraz wybrać najkorzystniejszą ofertę albo unieważnić postępowanie na podstawie art. 255 ustawy.

17. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

- 17.1 Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

18. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

- 18.1 Środki ochrony prawnej przysługują wykonawcy oraz innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustaw.
- 18.2 Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub ogłoszenia o konkursie oraz dokumentów zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt 15 ustawy, oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców.
- 18.3 W przedmiotowym postępowaniu wykonawcy przysługują niżej wymienione środki ochrony prawnej.
- 18.3.1 Odwołanie.
- 18.3.1.1 Odwołanie przysługuje na:
- 18.3.1.1.1 niezgodną z przepisami ustawy czynność zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy;
- 18.3.1.1.2 zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, do której Zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy.
- 18.3.1.2 Odwołanie powinno wskazywać czynność, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
- 18.3.1.3 Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby.
- 18.3.1.4 Odwołujący przekazuje Zamawiającemu odwołanie wniesione w formie elektronicznej albo postaci elektronicznej albo kopię tego odwołania, jeżeli zostało ono wniesione w formie pisemnej, przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego

- treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, że Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przekazanie odpowiednio odwołania albo jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
- 18.3.1.5 Odwołanie wnosi się w terminie:
- 18.3.1.5.1 5 dni od dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej;
- 18.3.1.5.2 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż określony w pkt 18.3.1.5.1.
- 18.3.1.6 Odwołanie wobec treści ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub wobec treści dokumentów zamówienia wnosi się w terminie 5 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub dokumentów zamówienia na stronie internetowej.
- 18.3.1.7 Odwołanie w przypadkach innych niż określone w pkt 18.3.1.5 i pkt 18.3.1.6 wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
- 18.3.1.8 Jeżeli Zamawiający mimo takiego obowiązku nie przesłał wykonawcy zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, odwołanie wnosi się nie później niż w terminie:
- 18.3.1.8.1 15 dni od dnia zamieszczenia w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o wyniku postępowania;
- 18.3.1.8.2 miesiąca od dnia zawarcia umowy, jeżeli Zamawiający nie zamieścił w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o wyniku postępowania.
- 18.3.2 Skarga do sądu.
- 18.3.2.1 Na orzeczenie Izby, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.
- 18.3.2.2 Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie - sądu zamówień publicznych.
- 18.3.2.3 Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby, w terminie 14 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby lub postanowienia Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. - Prawo pocztowe (Dz. U. z 2025 r. poz. 366) jest równoznaczne z jej wniesieniem.
- 18.3.2.4 W postępowaniu toczącym się wskutek wniesienia skargi nie można rozszerzyć żądania odwołania ani występować z nowymi żądaniami.

19. KLAUZULA INFORMACYJNA Z ART. 13 RODO¹

- 19.1 Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:
- 19.1.1 administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Komendant Wojewódzkiej Policji w Poznaniu z siedzibą przy ul. Kochanowskiego 2a w Poznaniu, kod 60-844;
- 19.1.2 inspektorem ochrony danych osobowych w imieniu Komendanta Wojewódzkiego Policji w Poznaniu jest mł. insp. Wojciech Sobczak – tel. 47 771 53 54, e-mail: iod.kwp@po.policja.gov.pl;
- 19.1.3 Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego pn. **Dostawa mebli metalowych** o numerze referencyjnym **ZPP.2380.22.2025**.
- 19.1.4 odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 ustawy;
- 19.1.5 Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres obowiązywania umowy, a następnie przez 4 lata licząc od dnia podpisania umowy. Okresy te dotyczą również danych osobowych zawartych w ofertach wykonawców, którzy złożyli oferty i nie zostały one uznane jako najkorzystniejsze (nie zawarto z tymi wykonawcami umowy). Okres przechowywania danych może zostać każdorazowo przedłużony o okres przedawnienia roszczeń, jeżeli przetwarzanie danych będzie niezbędne do dochodzenia roszczeń lub do

¹ rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119, str. 1)

- obrony przed takimi roszczeniami przez administratora danych. Ponadto okres przechowywania danych może zostać przedłużony na okres potrzebny do przeprowadzenia archiwizacji;
- 19.1.6 obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego;
- 19.1.7 konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy;
- 19.1.8 w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO.
- 19.1.9 posiada Pani/Pan:
- 19.1.9.1 na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących,
- 19.1.9.2 na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych²,
- 19.1.9.3 na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO³,
- 19.1.9.4 prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- 19.1.10 nie przysługuje Pani/Panu:
- 19.1.10.1 w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych,
- 19.1.10.2 prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO,
- 19.1.10.3 na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.
- 19.2 Skorzystanie przez osobę, której dane osobowe dotyczą, z uprawnienia do sprostowania lub uzupełnienia, o którym mowa w art. 16 RODO, nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia ani zmianą postanowień umowy w sprawie zamówienia publicznego w zakresie niezgodnym z ustawą.
- 19.3 W postępowaniu o udzielenie zamówienia zgłoszenie żądania ograniczenia przetwarzania, o którym mowa w art. 18 ust. 1 RODO, nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia tego postępowania.
- 19.4 Wykonawca ubiegający się o udzielenie niniejszego zamówienia publicznego zobowiązany jest oświadczyć na formularzu ofertowym stanowiącym załącznik nr 1 do SWZ, że spełnia obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 i 14 RODO względem osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskał i przekazał Zamawiającemu.

20. WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW STANOWIĄCYCH INTEGRALNĄ CZĘŚĆ SWZ

- Załącznik nr 1 - Opis przedmiotu zamówienia
- Załącznik nr 2 - Formularz ofertowy
- Załącznik nr 3 - Formularz kalkulacji cenowej
- Załącznik nr 4 - Oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy w zakresie dotyczącym braku podstaw do wykluczenia
- Załącznik nr 5 - Oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy w zakresie dotyczącym spełniania warunków udziału w postępowaniu
- Załącznik nr 6 - Projekt Umowy

² skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników

³ prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego

Załącznik nr 1 do SWZ – Opis przedmiotu zamówienia

- Przedmiotem zamówienia są sukcesywne dostawy mebli metalowych dla komórek i jednostek organizacyjnych Policji województwa wielkopolskiego, Zarządu w Poznaniu CBZC, Zarządu w Poznaniu CBŚP i Wydziału w Poznaniu BSWP.
- Opis oraz ilości asortymentu:

Lp.	Symbol	Asortyment	Ilość
1.	SM2	Biurowa szafa metalowa na akta 2-drzwiowa o wymiarach: wysokość: 185 cm, szerokość: 90 cm, głębokość: 40 cm. Dwuskrzydłowe drzwi z zamkiem ryglowanym w 3 punktach (2 klucze w komplecie), stal o grubości minimum 0,6 mm, malowana proszkowo, odporna na uszkodzenia mechaniczne, 4 przestawne półki, każda o udźwigu do 50 kg, z regulacją co 25 mm. Szafa na dokumenty przygotowana do regulacji związanych z RODO 2018.	20
2.	SM1	Biurowa szafa metalowa na akta 1-drzwiowa o wymiarach: wysokość: 185 cm, szerokość: 45 cm, głębokość: 40 cm. Jednoskrzydłowe drzwi z zamkiem ryglowanym w 3 punktach (2 klucze w komplecie), stal o grubości minimum 0,6 mm, malowana proszkowo, odporna na uszkodzenia mechaniczne, 4 przestawne półki, każda o udźwigu do 50 kg, z regulacją co 25 mm. Szafa na dokumenty przygotowana do regulacji związanych z RODO 2018.	20
3.	SŚT1	Szafa na dokumenty metalowa SD1/S2 kl. S2 typ 3 ze skarbczykiem o wymiarach: wysokość zew./wew.: 1850/1750 mm, szerokość zew./wew.: 600/500 mm, głębokość zew./wew.: 440/316 mm. Szafa 1-drzwiowa służąca do przechowywania dokumentów niejawnych z klauzulą "ściśle tajne" . Posiadająca certyfikat do przechowywania: 1) dokumentów niejawnych wg Rozporządzenia RM z dnia 29 maja 2012 r. (typ 3); 2) dokumentów niejawnych zgodnie z normą europejską PN-EN 14450:2012 klasa S2. Korpus zewnętrzny wykonany z blachy stalowej o gr. 3 mm, nadającej sztywność i zabezpieczonej przed korozją, korpus wewnętrzny wykonany z blachy stalowej o grubości 1,5 mm, nadającej sztywność i zabezpieczonej przed korozją, drzwi z blachy stalowej o gr. 3 mm, korpus wewnętrzny wzmocniony blachą o grubości 1,5 mm. Drzwi blokowane mechanizmem ryglowym na trzech krawędziach z ryglami o średnicy 20 mm., przekroju 314 mm. i rozstawie max. 670 mm oraz rygłem stałym przy zawiasowym. Szafa wyposażona w zamek mechaniczny szyfrowy kl. B, zgodny z Rozporządzeniem RM z dnia 29.05.2012 r., trzyczłonowy, posiadający 1 milion teoretycznych kombinacji. Zamek zabezpieczony przed działaniem destrukcyjnym, w tym przed przewierceniem. Zmiana kombinacji w zamku jest blokowana i uaktywniana kluczem od tyłu obudowy zamka. Trzy półki wewnętrzne wykonane z blachy o grubości 0,8 mm. z regulacją wysokości zawieszenia o max. obciążeniu 50 kg. Skrytka na wysokość segregatora na całą szerokość szafy, o wymiarach wewnętrznych 332 wysokości x 500 szerokości x 310 mm głębokości, zamykana zamkiem atestowanym kluczowym kl. A. Zawiasy wewnętrzne. Kąt otwarcia drzwi minimum 90°. Szafa musi posiadać otwory montażowe w dnie szafy, kotwy montażowe oraz uchwyt do plombowania do odcisnięcia referentki.	10
4.	SŚT2	Szafa na dokumenty metalowa SD1/S2 kl. S2 typ 3 o wymiarach: wysokość zew./wew.: 1850/1750 mm, szerokość zew./wew.: 600/500 mm, głębokość zew./wew.: 440/316 mm. Szafa 1-drzwiowa służąca do przechowywania dokumentów niejawnych z klauzulą "ściśle tajne" . Posiadająca certyfikat do przechowywania: 1) dokumentów niejawnych wg Rozporządzenia RM z dnia 29 maja 2012 r. (typ 3); 2) dokumentów niejawnych zgodnie z normą europejską PN-EN 14450:2012 klasa S2; Korpus zewnętrzny wykonany z blachy stalowej o grubości 3 mm, nadającej sztywność i zabezpieczonej przed korozją. Korpus wewnętrzny wykonany z blachy stalowej o grubości 1,5 mm, nadającej sztywność i zabezpieczonej przed korozją. Drzwi z blachy stalowej o gr. 3 mm, korpus wewnętrzny	10

		wzmocniony blachą o grubości 1,5 mm. Drzwi blokowane mechanizmem ryglowym na trzech krawędziach z ryglami o średnicy 20 mm., przekroju 314 mm. i rozstawie max. 670 mm oraz rygłem stałym przy zawiasowym. Szafa wyposażona w zamek mechaniczny szyfrowy kl. B, zgodny z Rozporządzeniem RM z dnia 29.05.2012 r., trzytarczowy, posiadający 1 milion teoretycznych kombinacji. Zamek zabezpieczony przed działaniem destrukcyjnym, w tym przed przewierceniem. Zmiana kombinacji w zamku jest blokowana i uaktywniana kluczem od tyłu obudowy zamka. Cztery półki wewnętrzne wykonane z blachy o grubości 0,8 mm. z regulacją wysokości zawieszenia o max. obciążeniu 50 kg. Zawiasy wewnętrzne, kąt otwarcia drzwi minimum 90°. Szafa musi posiadać otwory montażowe w dnie szafy, kotwy montażowe oraz uchwyt do plombowania do odcisnięcia referentki.	
5.	SP1	Szafa metalowa do przechowywania dokumentów poufnych ze skarbczykiem o wymiarach: wysokość zew./wew.: 1900/1825 mm, szerokość zew./wew.: 700/685 mm, głębokość zew./wew.: 400/340 mm. Szafa biurowa przeznaczona do przechowywania dokumentów i materiałów niejawných, oznaczonych klauzulą „poufne”. Korpus i drzwi wykonane z blachy stalowej o grubości 1 mm, nadającej odpowiednią sztywność oraz zabezpieczonej przed korozją, wyposażona w zamek kluczowy mechaniczny kl. A, wg normy EN 1300, zabezpieczony przed działaniem destrukcyjnym, w tym przed przewierceniem, drzwi szafy blokowane mechanizmem ryglowym na trzech krawędziach, z ryglami o średnicy 12 mm i rozstawie maksymalnym 450 mm, 3 półki wewnętrzne wykonane z blachy o grubości 0,8 mm z regulacją wysokości zawieszenia o maksymalnym obciążeniu 50 kg., zawiasy wewnętrzne, kąt otwarcia drzwi wynosi 120 stopni, atestowany zamek kluczowy kl. A z dwoma kluczami, skrytka z blachy o gr. 1mm, zamykana na zamek kluczowy kl. A, z jedną komorą na całej szerokości szafy. Szafa musi posiadać otwory montażowe w dnie szafy, kotwy montażowe oraz uchwyt do plombowania do odcisnięcia referentki. Szafa musi posiadać certyfikat do przechowywania dokumentów niejawných zgodnie z Zarządzeniem nr 59/MON z dnia 11 grudnia 2017 r. oraz nr 46/MON z dnia 24 grudnia 2013 r., klasa A, spełniać wymagania Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 01 czerwca 2020 r. w sprawie organizacji i funkcjonowania kancelarii tajnych oraz dokumentów poufnych, zastrzeżonych, Typ 1 (wg Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 29 maja 2012 r.).	15
6.	SP2	Szafa metalowa do przechowywania dokumentów poufnych o wymiarach: wysokość zew./wew.: 1900/1825 mm, szerokość zew./wew.: 700/685 mm, głębokość zew./wew.: 400/340 mm. Szafa biurowa przeznaczona do przechowywania dokumentów i materiałów niejawných, oznaczonych klauzulą „poufne”. Korpus i drzwi wykonane z blachy stalowej o grubości 1 mm, nadającej odpowiednią sztywność oraz zabezpieczonej przed korozją, wyposażona w zamek kluczowy mechaniczny kl. A wg normy EN 1300, zabezpieczony przed działaniem destrukcyjnym, w tym przed przewierceniem, drzwi szafy blokowane mechanizmem ryglowym na trzech krawędziach, z ryglami o średnicy 12 mm i rozstawie maksymalnym 450 mm., 4 półki wewnętrzne wykonane z blachy o grubości 0,8 mm z regulacją wysokości zawieszenia o maksymalnym obciążeniu 50 kg., zawiasy wewnętrzne, kąt otwarcia drzwi wynosi 120 stopni, atestowany zamek kluczowy kl. A z dwoma kluczami. Szafa musi posiadać otwory montażowe w dnie szafy, kotwy montażowe oraz uchwyt do plombowania do odcisnięcia referentki. Szafa musi posiadać certyfikat do przechowywania dokumentów niejawných zgodnie z Zarządzeniem nr 59/MON z dnia 11 grudnia 2017 r. oraz nr 46/MON z dnia 24 grudnia 2013 r., klasa A, spełniać wymagania Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 01 czerwca 2020 r. w sprawie organizacji i funkcjonowania kancelarii tajnych oraz dokumentów poufnych, zastrzeżonych, Typ 1 (wg Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 29 maja 2012 r.).	15
7.	ST1	Szafa metalowa do przechowywania dokumentów tajnych ze skarbczykiem 1-drzwiowa o wymiarach: wysokość zew./wew.: 1850/1844	15

		mm, szerokość zew./wew.: 600/584 mm, głębokość zew./wew.: 400/358 mm, zamykana zamkiem kluczowym kl. A (2 klucze w zestawie), certyfikowana wg normy PN EN 14450:2018:02 klasa S1 oraz typ 2 wg Rozporządzenia RM z 29.05.2012 r. do przechowywania dokumentów, materiałów tajnych, wartościowych przedmiotów, stosowana jako szafa na broń palną, zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 07.09.2010 r. w szafach kl. S1 można przechowywać walory max. do równowartości 12 średnich pensji krajowych. Korpus jednopłaskowy z blachy stalowej grubości 3 mm, drzwi dwupłaskowe, płaszcz zewnętrzny 3 mm i wewnętrzny 0,8 mm, pomiędzy drzwiami a korpusem istnieje tzw. labirynt uniemożliwiający wprowadzenie łomu w celu wyważenia drzwi, układ sześciu rygli ruchomych (4 poziome, 2 pionowe) uruchamianych okrągłą klamką, od strony zawiasów znajduje się rygiel stały o wysokości 1770 mm (na całej wysokości drzwi), zawiasy wewnętrzne, kąt otwarcia drzwi 90°, 3 półki wewnętrzne wykonane z blachy o gr. 0,8 mm z regulacją wysokości zawieszenia o max. obciążeniu 50 kg., skarbiczek na wysokość segregatora na całą szerokość szafy, wymiarach wewnętrznych 371 wysokość x 585 szerokość x 330 mm głębokość, zamknięcie zamkiem kluczowym kl. A. Szafa musi posiadać otwory montażowe w dnie szafy, kotwy montażowe oraz uchwyt do plombowania do odcisnięcia referentki.	
8.	ST2	Szafa metalowa do przechowywania dokumentów tajnych. Szafa metalowa 1-drzwiowa o wymiarach: wysokość zew./wew.: 1850/1844 mm, szerokość zew./wew.: 600/584 mm, głębokość zew./wew.: 400/358 mm. Zamykana zamkiem kluczowym kl. A (2 klucze w zestawie), certyfikowana wg normy PN EN 14450:2018:02 klasa S1 oraz typ 2 wg Rozporządzenia RM z 29.05.2012 r., do przechowywania dokumentów, materiałów tajnych, wartościowych przedmiotów, stosowana jako szafa na broń palną, zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 07.09.2010 r. w szafach kl.S1 można przechowywać walory max. Do równowartości 12 średnich pensji krajowych, korpus jednopłaskowy z blachy stalowej grubości 3 mm, drzwi dwupłaskowe, płaszcz zewnętrzny 3 mm i wewnętrzny 0,8 mm, pomiędzy drzwiami a korpusem istnieje tzw. labirynt uniemożliwiający wprowadzenie łomu w celu wyważenia drzwi, układ sześciu rygli ruchomych (4 poziome, 2 pionowe) uruchamianych okrągłą klamką, od strony zawiasów znajduje się rygiel stały o wysokości 1770 mm (na całej wysokości drzwi), zawiasy wewnętrzne, kąt otwarcia drzwi minimum 90°, 4 półki wewnętrzne wykonane z blachy o gr. 0,8 mm z regulacją wysokości zawieszenia o max. obciążeniu 50 kg. Szafa musi posiadać otwory montażowe w dnie szafy, kotwy montażowe oraz uchwyt do plombowania do odcisnięcia referentki.	10
9.	SK	Szafa kartoteczna. Szafa metalowa kartotekowa 4-szufladowa na format A4 o wymiarach: wysokość x szerokość x głębokość 1282 x 415 x 633 mm. Wymiary wewnętrzne użytkowe szuflad: wysokość x szerokość x głębokość 244 (frontu 280) x 330 x 585 mm. Korpus szafy jednorzędowej wykonany z blachy stalowej zimnowalcowanej o grubości 1,0 mm, fronty szuflad wykonano z blachy o grubości 1,0 mm, natomiast pozostałe części szuflad zostały wykonane z blachy o grubości 0,6 mm. W celu dodatkowej ochrony przed korozją, wieniec dolny wykonany z blachy ocynkowanej. Całość pomalowana proszkowo. Szafa posiadająca cztery szuflady o dopuszczalnej nośności min. 69 kg, które przystosowane są do przechowywania teczek zawieszkowych o formacie A4 poziomo. Szuflady zamontowane na metalowych prowadnicach kulkowych o podwójnym wysuwie z zabezpieczeniem przed wypadaniem dzięki zamieszczonemu na bocznej ścianie szuflady ogranicznikowi. Wszystkie szuflady w szafach zamykane centralnie dzięki ryglowaniu pionowemu, które jest połączone z zaczepem zamka. Szafa posiada możliwość opisania każdej szuflady dzięki samoprzylepnym, specjalnie przygotowanym wizytownikom, które są estetyczne i trwałe.	10

10.	SU1	Szafa ubraniowa BHP 1-drzwiowa , posiadająca 1 skrytkę w kolumnie, wykonana z blachy zimnowalcowanej, spawanej punktowo, malowana proszkowo, wymiary całkowite: 180 x 40 x 49cm (W x S x G), wentylacja nowoczesna (perforacja), ryglowanie 1-punktowe, zamek w systemie klucza master, do każdego zamka 2 kluczyki, w każdej skrytce górna półka, drążek, 2 x haczyk plastikowy na drążku, profil wzmacniający na każdych drzwiczkach, otwory montażowe do skręcenia szafek ze sobą oraz do ściany. Szafki muszą posiadać: certyfikat zgodności z Polskimi Normami PN-EN – gwarantujący jakość na poziomie europejskim, atest Higieniczny PZH – rekomendowany dla szatni i pomieszczeń socjalnych, klasyfikację ogniową – dla zwiększenia bezpieczeństwa, certyfikaty ISO 9001 i ISO 14001 potwierdzające jakość i dbałość o środowisko, deklarację bezpieczeństwa użytkowania – gwarancja bezpiecznej eksploatacji	150
11.	SU2	Szafa ubraniowa BHP 2-drzwiowa , posiadająca 1 skrytkę w kolumnie, 2 kolumny, wykonana z blachy zimnowalcowanej, spawanej punktowo, malowana proszkowo, wymiary całkowite: 180 x 80 x 50 cm (W x S x G), wentylacja nowoczesna (perforacja), ryglowanie 1-punktowe, zamek w systemie klucza master do każdego zamka 2 kluczyki, w każdej skrytce górna półka, drążek, 2 x haczyk plastikowy na drążku, profil wzmacniający na każdych drzwiczkach, otwory montażowe do skręcenia szafek ze sobą oraz do ściany. Szafki muszą posiadać: certyfikat zgodności z Polskimi Normami PN-EN – gwarantujący jakość na poziomie europejskim, atest Higieniczny PZH – rekomendowany dla szatni i pomieszczeń socjalnych. klasyfikację ogniową – dla zwiększenia bezpieczeństwa, certyfikaty ISO 9001 i ISO 14001 – potwierdzające jakość i dbałość o środowisko, deklarację bezpieczeństwa użytkowania – gwarancja bezpiecznej eksploatacji.	150
12.	SB1	Sejfy do przechowywania broni klasa odporności S1 o wymiarach: wysokość 200 mm, szerokość 310 mm, głębokość 200 mm. Sejf do przechowywania m.in. biżuterii, broni i amunicji, akcesoriów związanych z bronią palną, gotówki, ważnych dokumentów, korpus sejfów wykonany jest z wysokiej jakości blachy o podwyższonej odporności na sforsowanie, wzmocniona płyta drzwi o gr. 5 mm z dodatkową osłoną mechanizmu ryglowego i zamka, solidne rygle o średnicy 20 mm. chroniące przed przewierceniem, wewnętrzna i zewnętrzna blokada drzwi, uniemożliwiająca otwarcie zaryglowanego sejfu po odcięciu zawiasów, sejf wyposażony w zamek kluczowy kl. A. z dwoma kluczami, otwory montażowe w dnie, kotwy mocujące. Posiadający certyfikaty do przechowywania wartości pod nadzorem zgodnie z normą PN-EN 14450. Produkt musi spełniać wymagania Rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 26 sierpnia 2014 r. w sprawie przechowywania, noszenia oraz ewidencjonowania broni i amunicji.	50
13.	SB2	Sejfy do przechowywania broni klasa odporności S1 o wymiarach: wysokość 200 mm, szerokość 310 mm, głębokość 200 mm. Sejf do przechowywania m.in. biżuterii, broni i amunicji, akcesoriów związanych z bronią palną, gotówki, ważnych dokumentów, korpus sejfów wykonany jest z wysokiej jakości blachy o podwyższonej odporności na sforsowanie, wzmocniona płyta drzwi o gr. 5 mm z dodatkową osłoną mechanizmu ryglowego i zamka, solidne rygle o średnicy 20 mm. chroniące przed przewierceniem, wewnętrzna i zewnętrzna blokada drzwi, uniemożliwiająca otwarcie zaryglowanego sejfu po odcięciu zawiasów, sejf wyposażony w zamek kluczowy kl. A. z dwoma kluczami, otwory montażowe w dnie, otwór montażowy w tylnej ścianie, kotwy mocujące. Posiadający certyfikaty do przechowywania wartości pod nadzorem zgodnie z normą PN-EN 14450. Produkt spełnia wymagania Rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 26 sierpnia 2014 r. w sprawie przechowywania, noszenia oraz ewidencjonowania broni i amunicji.	50
14.	SB3	Sejfy do przechowywania broni klasa odporności S1 o wymiarach: wysokość 200 mm, szerokość 310 mm, głębokość 200 mm. Sejf do przechowywania m.in. biżuterii, broni i amunicji, akcesoriów związanych	

		z bronią palną, gotówki, ważnych dokumentów, korpus sejfów wykonany jest z wysokiej jakości blachy o podwyższonej odporności na sforsowanie, wzmocniona płyta drzwi o gr. 5 mm z dodatkową osłoną mechanizmu ryglowego i zamka, solidne rygle o średnicy 20 mm. chroniące przed przewierceniem, wewnętrzna i zewnętrzna blokada drzwi, uniemożliwiająca otwarcie zaryglowanego sejfu po odcięciu zawiasów, sejf wyposażony w zamek kluczowy kl. A. z dwoma kluczami, otwory montażowe w dnie, otwór montażowy w górnej ścianie, kotwy mocujące. Posiadający certyfikaty do przechowywania wartości pod nadzorem zgodnie z normą PN-EN 14450; - produkt spełnia wymagania Rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 26 sierpnia 2014 r. w sprawie przechowywania, noszenia oraz ewidencjonowania broni i amunicji.	200
15.	RM	Regał metalowy skręcany. Regał metalowy o wymiarach 180 x 90 x 45cm i nośności 200 kg na półkę (5 półek), możliwość regulacji wysokości, półki z płyty HDF, grubość płyty półki 5 mm, wysokość profilu półki 55 mm, regulacja wysokości półki co 30 mm, nośność na półkę - 200kg, gięte brzegi blachy nóg, brak ostrych krawędzi – grubość nóg 0,6 mm, o wymiarach 35 mm, montaż skręcany, śruby ocynkowane, posiada stopki stabilizujące regał na powierzchni, posiada otwory do przytwierdzenia do ściany, regał malowany ekologiczną farbą proszkową.	30
16.	ŁS	Ławka do szatni o wymiarach 120 x 42 x 46cm. Stelaż wykonany z rurki stalowej, malowany proszkowo, siedzisko ławki wykonane z trzech listew z drewna liściastego, lakierowanych lakierem bezbarwnym, nogi wyposażone w stopki z tworzywa, nie niszczące podłogi.	30

3. Zamawiający dopuszcza tolerancję wymiarów ww. mebli +/- 2%.
4. Wymagana kolorystyka dla ww. mebli to RAL 7035, chyba, że w treści opisu szczegółowego (w tabeli powyżej) podano inną kolorystykę.
5. Szafy z pozycji nr 3, 4, 5, 6, 7 i 8 muszą posiadać tabliczkę wydaną przez jednostkę certyfikującą, akredytowaną w krajowym systemie akredytacji, zamontowaną na wewnętrznej górnej stronie drzwi, zawierającą następujące dane:
 - 1) nazwę wyrobu;
 - 2) nazwę i kod identyfikacyjny producenta, typ i nr modelu;
 - 3) numer fabryczny, rok produkcji, klasę wyrobu i nr certyfikatu;
 - 4) masę danego mebla.

Załącznik nr 2 do SWZ - Formularz ofertowy

Zamawiający:

Komenda Wojewódzka Policji w Poznaniu
ul. Kochanowskiego 2a, 60-844 Poznań

Wykonawca (Lider)¹:

pełna nazwa/firma

adres

NIP

REGON

nr telefonu

e-mail

Rodzaj wykonawcy:²
☐ mikroprzedsiębiorstwo ☐ małe przedsiębiorstwo ☐ średnie przedsiębiorstwo

☐ jednoosobowa działalność gospodarcza ☐ osoba fizyczna nieprowadząca działalności gospodarczej

☐ inny rodzaj
Wykonawca (Uczestnik/Partner)¹:

pełna nazwa/firma

adres

NIP

REGON

A. Oferta Wykonawcy

W związku z ogłoszonym przez Zamawiającego postępowaniem o zamówienie publiczne prowadzonym pn.:

Dostawa mebli metalowych

- oferuję wykonanie zamówienia za cenę określoną w załączonym do oferty formularzu kalkulacji cenowej;
- oferuję **termin wykonania dostawy** dla ww. mebli dni (od poniedziałku do piątku) (termin należy oznaczyć jedną wartością (np. 7 dni), nie dopuszcza się przedziałów „od – do”, maksymalny termin dostawy nie może przekroczyć **30 dni**).
- oferuję **okres gwarancji** dla ww. mebli miesięcy (zaoferowany okres gwarancji nie może być krótszy niż 36 miesięcy)

B. Inne informacje, dotyczące powierzania części zamówienia podwykonawcom

Nie zamierzam / Zamierzam³ powierzyć część zamówienia następującemu/ym podwykonawcy/om:

Pełna nazwa/firma: ⁴			
Adres: ⁴		NIP: ⁴	REGON: ⁴
Zakres powierzonej części zamówienia (krótka opis):			
Wartość:			
Pełna nazwa/firma: ⁴			
Adres: ⁴		NIP: ⁴	REGON: ⁴
Zakres powierzonej części zamówienia (krótka opis):			
Wartość:			

¹ dotyczy wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia

² we właściwe pole ☐ wstawić X - informacje te są wymagane do sporządzenia ogłoszenia o wyniku postępowania por. zalecenie Komisji z dnia 6 maja 2003 r. dotyczące definicji mikroprzedsiębiorstwa oraz małych i średnich przedsiębiorstw (Dz. U. L 124 z 20.5.2003, s. 36):

1) **mikroprzedsiębiorstwo**: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 10 osób i którego roczny obrót lub całkowity bilans roczny nie przekracza 2 milionów EUR.

2) **małe przedsiębiorstwo**: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub całkowity bilans roczny nie przekracza 10 milionów EUR

3) **średnie przedsiębiorstwo**: przedsiębiorstwo, które nie są mikroprzedsiębiorstwami ani małymi przedsiębiorstwami i które zatrudnia mniej niż 250 osób i którego roczny obrót nie przekracza 50 milionów EUR lub całkowity bilans roczny nie przekracza 43 milionów EUR.

³ niepotrzebne skreślić lub usunąć

⁴ jeżeli jest znana/y

C. Inne oświadczenia

Ponadto oświadczam, że:

- 1) oferowana cena obejmuje wszystkie koszty związane z wykonaniem zamówienia określone w SWZ;
- 2) wybór mojej/naszej oferty **nie prowadzi / prowadzi**³ do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz.U. z 2024 r. poz. 361 z późn. zm.);
- 3) obowiązek, o którym mowa w pkt 2 dotyczy następującego zakresu.....;
- 4) w przypadku wyboru mojej oferty, zobowiązuje się do zawarcia umowy na warunkach określonych w projekcie umowy;
- 5) oferta **nie zawiera / zawiera**³ informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, które zawarte są w następujących dokumentach:

.....
.....

(należy wskazać dokumenty, w których znajdują się przedmiotowe informacje oraz wykazać jakie zostały podjęte działania w celu zachowania ich poufności)

D. Informacja o zbieraniu i przetwarzaniu danych osobowych

Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO⁵ wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.⁶

Wypełniony formularz ofertowy zapisać do pliku (zalecany format .PDF), a następnie opatrzyć podpisem zaufanym /podpisem osobistym (zaawansowanym podpisem elektronicznym) /kwalifikowanym podpisem elektronicznym osoby/osób uprawnionych do reprezentacji Wykonawcy albo Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia

⁵ rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych - Dz. Urz. UE L nr 119, str. 1).

⁶ w przypadku, gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO, Wykonawca nie składa przedmiotowego oświadczenia należy usunąć treści oświadczenia albo je wykreślić).

**Załącznik nr 4 do SWZ - Oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy
w zakresie dotyczącym braku podstaw wykluczenia**

Zamawiający:

Komenda Wojewódzka Policji w Poznaniu
ul. Kochanowskiego 2a, 60-844 Poznań

Wykonawca (Lider/Uczestnik/Partner):¹

pełna nazwa/firma

adres

wpisany do: ☐ rejestru przedsiębiorców KRS pod nr ☐ CEiDG²

reprezentowany przez:

(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego pn.:

Dostawa mebli metalowych,

oświadczam, że wobec mnie/nas:

☐ nie zachodzą przesłanki wykluczenia z postępowania na podstawie art. 108 ust. 1 oraz art. 109 ust. 1 pkt 4, 5 i 7 ustawy;²

☐ nie zachodzą przesłanki wykluczenia z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz.U. z 2025 r. poz. 514).^{2, 3}

☐ zachodzą przesłanki wykluczenia z postępowania na podstawie art. ust. pkt lit ustawy (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 108 ust. 1 oraz art. 109 ust. 1 pkt 4, 5, 7 ustawy).²

Jednocześnie oświadczam, że w związku z wystąpieniem w/w. okoliczności/ą, na podstawie art. 110 ust. 2 ustawy podjąłem następujące czynności (dotyczy podstaw wykluczenia, o których mowa w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 5 lub art. 109 ust. 1 pkt 4, 5 i 7 ustawy):

- 1) naprawilem/zobowiązałem się do naprawienia szkody wyrządzonej przestępstwem/ wykroczeniem lub moim nieprawidłowym postępowaniem, w tym poprzez zadośćuczynienie pieniężne, tj.: (należy opisać)
- 2) jednocześnie wyjaśniam fakty i okoliczności związane z przestępstwem/ wykroczeniem lub moim nieprawidłowym postępowaniem oraz spowodowanymi przez nie szkodami, aktywnie współpracując odpowiednio z właściwymi organami, w tym organami ścigania, lub zamawiającym, tj.: (należy opisać)
- 3) podjąłem konkretne środki techniczne, organizacyjne i kadrowe, odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom, wykroczeniom lub nieprawidłowemu postępowaniu, w szczególności:
 - a) zerwałem wszelkie powiązania z osobami lub podmiotami odpowiedzialnymi za nieprawidłowe postępowanie wykonawcy, tj.: (należy opisać)
 - b) zreorganizowałem personel (należy opisać),
 - c) wdrożyłem system sprawozdawczości i kontroli (należy opisać)

¹ niepotrzebne skreślić lub usunąć - wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia zasoby składają przedmiotowe oświadczenie oddzielnie

² we właściwe pole ☐ wstawić X

³ zgodnie z treścią art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego, zwanej dalej „ustawą”, z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu prowadzonego na podstawie ustawy Prawo zamówień publicznych wyklucza się:

- 1) wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;
- 2) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz.U. z 2023 r. poz. 1124 z późn. zm.) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;
- 3) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz.U. z 2023 r. poz. 120 z późn. zm.), jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy.

- d) utworzyłem struktury audytu wewnętrznego do monitorowania przestrzegania przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów *(należy opisać)*
e) wprowadziłem wewnętrzne regulacje dotyczące odpowiedzialności i odszkodowań za nieprzestrzeganie przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów *(należy opisać)*

Wypełnione oświadczenie zapisać do pliku (zalecany format .PDF), a następnie opatrzyć podpisem zaufanym /podpisem osobistym (zaawansowanym podpisem elektronicznym) /kwalifikowanym podpisem elektronicznym osoby/osób uprawnionej/yh do reprezentacji Wykonawcy albo Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia

Pouczenie

Zgodnie z:

- 1) art. 108 ust. 1 pkt. 1 w związku art. 111 pkt. 1 i 2 lit. a oraz z zastrzeżeniem, o którym mowa w art. 110 ust. 2 ustawy - wykluczeniu podlega osoba fizyczna, którą prawomocnie skazano za przestępstwo:
- a) udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego (Dz.U. z 2025 r. poz. 383) lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego - jeżeli od dnia uprawomocnienia się wyroku potwierdzającego zaistnienie tej podstawy wykluczenia nie upłynął okres 5 lat, chyba że w tym wyroku został określony inny okres wykluczenia,
 - b) handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego - jeżeli od dnia uprawomocnienia się wyroku potwierdzającego zaistnienie tej podstawy wykluczenia nie upłynął okres 5 lat, chyba że w tym wyroku został określony inny okres wykluczenia,
 - c) o którym mowa w art. 228-230a, art. 250a Kodeksu karnego lub w art. 46 lub art. 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz.U. z 2024 r. poz. 1488 z późn. zm.) lub w art. 54 ust. 1-4 ustawy z dnia 12 maja 2011 r. o refundacji leków, środków spożywczych specjalnego przeznaczenia żywieniowego oraz wyrobów medycznych (Dz.U. z 2024 r. poz. 930 z późn. zm.) lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego - jeżeli od dnia uprawomocnienia się wyroku potwierdzającego zaistnienie tej podstawy wykluczenia nie upłynął okres 5 lat, chyba że w tym wyroku został określony inny okres wykluczenia,
 - d) finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego - jeżeli od dnia uprawomocnienia się wyroku potwierdzającego zaistnienie jednej z podstaw wykluczenia nie upłynął okres 5 lat, chyba że w tym wyroku został określony inny okres wykluczenia,
 - e) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego - jeżeli od dnia uprawomocnienia się wyroku potwierdzającego zaistnienie tej podstawy wykluczenia nie upłynął okres 5 lat, chyba że w tym wyroku został określony inny okres wykluczenia,
 - f) powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz.U. z 2021 r. poz. 1745) lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego - jeżeli od dnia uprawomocnienia się wyroku potwierdzającego zaistnienie tej podstawy wykluczenia nie upłynął okres 5 lat, chyba że w tym wyroku został określony inny okres wykluczenia,
 - g) przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296-307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270-277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego - jeżeli od dnia uprawomocnienia się wyroku potwierdzającego zaistnienie tej podstawy wykluczenia nie upłynął okres 5 lat, chyba że w tym wyroku został określony inny okres wykluczenia,
 - h) o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego - jeżeli od dnia uprawomocnienia się odpowiednio wyroku potwierdzającego zaistnienie tej podstawy wykluczenia, wydania ostatecznej decyzji lub zaistnienia zdarzenia będącego podstawą wykluczenia nie upłynął okres 3 lat, chyba że w wyroku lub decyzji został określony inny okres wykluczenia;
- 2) art. 108 ust. 1 pkt. 2 w związku art. 108 ust. 1 pkt. 1 oraz art. 111 pkt 1 i 2 lit. a oraz z zastrzeżeniem, o którym mowa w art. 110 ust. 2 ustawy - wykluczeniu podlega osoba prawna, jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo:
- a) udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego - jeżeli od dnia uprawomocnienia się wyroku potwierdzającego zaistnienie tej podstawy wykluczenia nie upłynął okres 5 lat, chyba że w tym wyroku został określony inny okres wykluczenia,
 - b) handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego - jeżeli od dnia uprawomocnienia się wyroku potwierdzającego zaistnienie tej podstawy wykluczenia nie upłynął okres 5 lat, chyba że w tym wyroku został określony inny okres wykluczenia,

- c) o którym mowa w art. 228-230a, art. 250a Kodeksu karnego lub w art. 46 lub art. 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie lub w art. 54 ust. 1-4 ustawy z dnia 12 maja 2011 r. o refundacji leków, środków spożywczych specjalnego przeznaczenia żywieniowego oraz wyrobów medycznych lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego - jeżeli od dnia uprawomocnienia się wyroku potwierdzającego zaistnienie tej podstawy wykluczenia nie upłynął okres 5 lat, chyba że w tym wyroku został określony inny okres wykluczenia,
 - d) finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego - jeżeli od dnia uprawomocnienia się wyroku potwierdzającego zaistnienie jednej z podstaw wykluczenia nie upłynął okres 5 lat, chyba że w tym wyroku został określony inny okres wykluczenia,
 - e) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego - podlega wykluczeniu, jeżeli od dnia uprawomocnienia się wyroku potwierdzającego zaistnienie tej podstawy wykluczenia nie upłynął okres 5 lat, chyba że w tym wyroku został określony inny okres wykluczenia,
 - f) powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego - jeżeli od dnia uprawomocnienia się wyroku potwierdzającego zaistnienie tej podstawy wykluczenia nie upłynął okres 5 lat, chyba że w tym wyroku został określony inny okres wykluczenia,
 - g) przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296-307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270-277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego - jeżeli od dnia uprawomocnienia się wyroku potwierdzającego zaistnienie tej podstawy wykluczenia nie upłynął okres 5 lat, chyba że w tym wyroku został określony inny okres wykluczenia,
 - h) o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego - jeżeli od dnia uprawomocnienia się odpowiednio wyroku potwierdzającego zaistnienie tej podstawy wykluczenia, wydania ostatecznej decyzji lub zaistnienia zdarzenia będącego podstawą wykluczenia nie upłynął okres 3 lat, chyba że w wyroku lub decyzji został określony inny okres wykluczenia;
- 3) art. 108 ust. 1 pkt. 3 ustawy - wykluczeniu podlega wykonawca wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
 - 4) art. 108 ust. 1 pkt. 4 w związku art. 111 pkt. 3 ustawy - wykluczeniu podlega wykonawca, wobec którego prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne - na okres, na jaki został prawomocnie orzeczony zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
 - 5) art. 108 ust. 1 pkt. 5 w związku art. 111 pkt. 4 oraz z zastrzeżeniem, o którym mowa w art. 110 ust. 2 ustawy - Zamawiający wykluczy wykonawcę, jeżeli stwierdzi, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że wykonawca zawarł z innymi wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności, jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, oferty częściowe - jeżeli nie upłynęły 3 lata od zaistnienia zdarzenia będącego podstawą tego wykluczenia;
 - 6) art. 108 ust. 1 pkt. 6 ustawy - wykluczeniu podlega wykonawca wykonawcę, jeżeli on lub podmiot, który należy z nim do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz.U. z 2024 r. poz. 1616), doradzał lub w inny sposób był zaangażowany w przygotowanie postępowania o udzielenie tego zamówienia, w wyniku czego doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego wykonawcy lub podmiotu, który należy z wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
 - 7) art. 109 ust. 1 pkt. 4 ustawy - wykluczeniu podlega podmiot w stosunku, do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury;
 - 8) art. 109 ust. 1 pkt. 5 w związku art. 111 pkt. 4 ustawy - wykluczeniu podlega wykonawca, który w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, co podważa jego uczciwość, w szczególności, gdy w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co Zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych dowodów - jeżeli nie upłynął okres 3 lat od zaistnienia zdarzenia będącego podstawą tego wykluczenia;
 - 9) art. 109 ust. 1 pkt. 7 w związku art. 111 pkt. 4 ustawy - wykluczeniu podlega wykonawca, który z przyczyn leżących po jego stronie, w znacznym stopniu lub zakresie nie wykonał lub nienależycie wykonał albo długotrwale nienależycie wykonywał istotne zobowiązanie wynikające z wcześniejszej umowy w sprawie zamówienia publicznego lub umowy koncesji, co doprowadziło do wypowiedzenia lub odstąpienia od umowy, odszkodowania, wykonania zastępczego lub realizacji uprawnień z tytułu rękojmi za wady - jeżeli nie upłynął okres 3 lat od zaistnienia zdarzenia będącego podstawą tego wykluczenia;
 - 10) art. 110 ust. 2 i 3 ustawy - wykonawca nie podlega wykluczeniu w okolicznościach określonych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 5 lub art. 109 ust. 1 pkt 5 i 7 ustawy, jeżeli udowodni Zamawiającemu, że spełnił łącznie następujące przesłanki:

- a) naprawił lub zobowiązał się do naprawienia szkody wyrządzonej przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem, w tym poprzez zadośćuczynienie pieniężne;
- b) wyczerpująco wyjaśnił fakty i okoliczności związane z przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem oraz spowodowanymi przez nie szkodami, aktywnie współpracując odpowiednio z właściwymi organami, w tym organami ścigania, lub zamawiającym;
- c) podjął konkretne środki techniczne, organizacyjne i kadrowe, odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom, wykroczeniom lub nieprawidłowemu postępowaniu, w szczególności:
 - zerwał wszelkie powiązania z osobami lub podmiotami odpowiedzialnymi za nieprawidłowe postępowanie wykonawcy, którego dotyczy niniejsze oświadczenie,
 - zreorganizował personel,
 - wdrożył system sprawozdawczości i kontroli,
 - utworzył struktury audytu wewnętrznego do monitorowania przestrzegania przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów,
 - wprowadził wewnętrzne regulacje dotyczące odpowiedzialności i odszkodowań za nieprzestrzeganie przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów.

Zamawiający będzie ocenił, czy podjęte przez wykonawcę czynności, o których mowa w lit. a-c, są wystarczające do wykazania jego rzetelności, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu wykonawcy. Jeżeli podjęte przez wykonawcę czynności, o których mowa w lit. a-c, nie są wystarczające do wykazania jego rzetelności, Zamawiający wykluczy wykonawcę.

**Załącznik nr 5 do SWZ - Oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy
w zakresie dotyczącym spełniania warunków udziału w postępowaniu**

Zamawiający:

Komenda Wojewódzka Policji w Poznaniu
ul. Kochanowskiego 2a, 60-844 Poznań

Wykonawca (Lider/Uczestnik/Partner):¹

.....
pełna nazwa/firma

.....
adres

reprezentowany przez:

.....
(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

Oświadczam, że w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, prowadzonym pn.:

Dostawa mebli metalowych,

spełniam warunki udziału w postępowaniu dotyczące zdolności zawodowej, w zakresie doświadczenia określonej przez Zamawiającego w pkt. 6.1 SWZ.²

Wypełnione oświadczenie zapisać do pliku (zalecany format .PDF), a następnie opatrzyć podpisem zaufanym /podpisem osobistym (zaawansowanym podpisem elektronicznym) /kwalifikowanym podpisem elektronicznym osoby/osób uprawnionej/ych do reprezentacji Wykonawcy albo Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia

¹ niepotrzebne skreślić lub usunąć - w przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia przedmiotowe oświadczenie spośród tych wykonawców składa ten wykonawca, który potwierdza spełnianie warunku

² niepotrzebne skreślić lub usunąć

Załącznik nr 6 do SWZ - Projekt Umowy

Umowa nr ZPP.2380.22.2025

Zawarta w dniu 2025 r. pomiędzy:

Skarbem Państwa - Komendą Wojewódzką Policji w Poznaniu z siedzibą w Poznaniu, ul. Kochanowskiego 2a, 60-844 Poznań, NIP 7770001878, REGON 630703410, zwaną dalej „Zamawiającym”, reprezentowanym przez: mł. insp. Violetę Mójte – Zastępcę Komendanta Wojewódzkiego Policji w Poznaniu

a:

..... przedsiębiorcą wpisanym do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej pod nazwą z siedzibą w, o numerach: NIP, REGON, zwanym w dalszej części umowy „Wykonawcą” / firmą sp. z siedzibą w, wpisaną do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego, pod numerem KRS o numerach: NIP, REGON, kapitale zakładowym zł, kapitale wpłaconym zł, zwaną w dalszej części umowy „Wykonawcą”, reprezentowanym przez:

....., dalej zwanych też Stronami.

Po przeprowadzeniu postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. „Dostawa mebli metalowych”, o numerze referencyjnym ZPP.2380.22.2025, prowadzonym w trybie podstawowym, o którym mowa w art. 275 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. 2024 r. poz. 1320) - dalej „PZP”, została zawarta umowa o następującej treści:

§ 1 [Definicje]

Ileokroć w niniejszej umowie jest mowa o:

- 1) umowie - należy przez to rozumieć niniejszą umowę wraz z załącznikami;
- 2) dniu roboczym – należy przez to rozumieć dni od poniedziałku do piątku z wyłączeniem sobót oraz dni wolnych od pracy w rozumieniu ustawy z dnia 18 stycznia 1951 r. o dniach wolnych od pracy (Dz. U. z 2025 r. poz. 296);
- 3) siłę wyższą – należy przez to rozumieć zdarzenie zewnętrzne, niemożliwe (lub prawie niemożliwe) do przewidzenia, którego skutkiem nie można zapobiec. Za siłę wyższą mogą być uznane w szczególności takie okoliczności jak: klęski żywiołowe, katastrofy, strajki związane z funkcjonowaniem Wykonawcy, mobilizację, embargo, zamknięcie granic, warunki atmosferyczne, epidemie;
- 4) zmianie cen materiałów lub kosztów – należy przez to rozumieć wzrost ceny materiałów lub kosztów, jak ich obniżenie, względem ceny lub kosztów przyjętych w celu ustalenia wynagrodzenia Wykonawcy zawartego w ofercie.

§ 2 [Przedmiot umowy]

1. Przedmiotem umowy są sukcesywne dostawy mebli metalowych., zgodnych z opisem przedmiotu zamówienia (dalej OPZ) stanowiącym załącznik nr 1 do umowy, zwanych w dalszej części umowy „meblami”.
2. Dopuszczalna jest zmiana ilości przedmiotu umowy między poszczególnymi pozycjami określonymi OPZ (zmniejszenie lub zwiększenie ilości), uzasadniona, w szczególności zmiennymi potrzebami Zamawiającego, pod warunkiem zachowania wartości umowy, o której mowa w § 3 ust. 1 umowy. Zmiana ilości nabywanego przedmiotu umowy w ramach poszczególnych pozycji nie wymaga zmiany umowy.
3. Wykonawca oświadcza, że meble stanowią jego wyłączną własność i nie są obciążone prawami osób trzecich.
4. Zamawiający zastrzega, że minimalny zakres zamówienia wynosi 30% wartości umowy.
5. Niniejszą umowę zawiera się na okres 24 miesięcy licząc od dnia jej zawarcia lub do wyczerpania kwoty, o której mowa w § 3 ust. 1 umowy.

§ 3 [Realizacja przedmiotu umowy]

1. Wykonawca dostarczy meble, o których mowa w § 2 ust. 1 umowy, w terminie do dni, zgodnie ze złożoną ofertą, licząc od dnia przesłania zamówienia przez Zamawiającego na adres e-mail;
2. Zamówienia będą przesyłane wg aktualnych potrzeb Zamawiającego, w dni robocze od godziny 7:30 do 15:00. Wykonawca jest zobowiązany potwierdzić niezwłocznie, tj. w tym samym dniu, otrzymanie zamówienia.
3. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć meble do magazynu Wydziału Zaopatrzenia Komendy Wojewódzkiej Policji w Poznaniu znajdującego się w Poznaniu przy ul. Podolańskiej 52 lub komórek i jednostek organizacyjnych Policji woj. wielkopolskiego, Zarządu CBŚP w Poznaniu, Zarządu w Poznaniu CBZC i Wydziału w Poznaniu BSWP wraz z rozładunkiem, wniesieniem, montażem i ustawieniem do pomieszczeń wskazanych przez Zamawiającego oraz wywozem opakowań, w dniu roboczym w godzinach od 8:00 do 14:00.
4. Wykonawca powiadomi przedstawiciela Zamawiającego wskazanego w zamówieniu o planowanej dostawie mebli, nie później niż jeden dzień przed planowanym dniem dostawy.

5. Każda dostawa będzie podlegała odbiorowi jakościowo-ilościowemu, który polegał będzie na sprawdzeniu dostarczonego przedmiotu umowy zgodnie z OPZ i formularzem ofertowym, stanowiącym załącznik nr 2 do umowy oraz sprawdzeniu terminu ważności dostarczonego towaru.
6. Protokół odbioru ilościowo-jakościowego zostanie sporządzony w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, podpisany przez upoważnionych przedstawicieli Zamawiającego i Wykonawcy – po jednym egzemplarzu dla każdej ze Stron.
7. Jeżeli w trakcie odbioru jakościowo-ilościowego Zamawiający stwierdzi, że towar jest uszkodzony, niekompletny lub niezgodny z wymaganiami Zamawiającego określonymi w niniejszej umowie, Zamawiający ma prawo do odmowy przyjęcia całości dostawy bądź przyjęcia jej części, którą uzna za niezgodną z wymaganiami, na zasadach określonych w § 6 ust. 5 umowy.
8. Do czasu odbioru, o którym mowa w ust. 1, ryzyko wszelkich niebezpieczeństw związanych z ewentualnym uszkodzeniem lub utratą mebli ponosi Wykonawca.
9. Do realizacji postanowień umowy Strony wyznaczają przedstawicieli:
 - 1) ze strony Zamawiającego:, tel., e-mail:
 - 2) ze strony Wykonawcy:, tel., e-mail:

§ 4 [Termin obowiązywania umowy]

Umowa obowiązuje od dnia przesłania pierwszego zamówienia przez okres 24 miesięcy lub do wyczerpania środków finansowych przewidzianych na realizację zamówienia określonych w § 5 ust. 1 umowy z zastrzeżeniem, o którym mowa w § 10 ust 1 umowy.

§ 5 [Wartość umowy i zasady rozliczeń]

1. Wartość umowy brutto zgodnie z ofertą Wykonawcy wynosi zł, (słownie:), w tym należny podatek VAT o stawce 23%.
2. Wykonawca oświadcza, że wynagrodzenie określone w ust. 1 oprócz ceny sprzedaży przedmiotu umowy zawiera wszystkie koszty związane z dostawą przedmiotu umowy, wniesieniem i ustawieniem w miejsce wskazane przez Zamawiającego oraz wywozem opakowań.
3. Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie przelewem na rachunek bankowy wskazany w fakturze, w terminie do 30 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury VAT. Wykonawca może przesłać fakturę za pośrednictwem platformy elektronicznej wskazując nr NIP Komendy Wojewódzkiej Policji w Poznaniu – 7770001878.
4. Faktura VAT powinna być wystawiona na płatnika: Komenda Wojewódzka Policji w Poznaniu, NIP 7770001878, REGON 630703410, adres: 60-844 Poznań, ul. Kochanowskiego 2a.
5. Zamawiający nie wyraża zgody na cesję wierzytelności wynikających z niniejszej umowy bez swojej zgody wyrażonej na piśmie, pod rygorem nieważności.

§ 6 [Gwarancja i reklamacje]

1. Wykonawca gwarantuje, że dostarczony towar odpowiada przeznaczeniu i użytkowi wynikającemu z umowy, ponadto jest w pełni zgodny z umową i ofertą Wykonawcy.
2. Dostarczony przedmiot umowy objęty jest miesięczną gwarancją licząc od dnia podpisania bez zastrzeżeń przez przedstawicieli Stron protokołu jakościowo-ilościowego.
3. W przypadku ujawnienia braków ilościowych Zamawiający w ciągu dwóch dni roboczych od dnia odbioru sporządzi pisemną reklamację ze wskazaniem ilości brakującego towaru, którą przekaże Wykonawcy.
4. Wykonawca ma obowiązek niezwłocznego, jednak nie później niż w terminie 5 dni roboczych od dnia pisemnego zgłoszenia przez Zamawiającego dostarczenia brakującej ilości towaru, pod rygorem zastosowania kary umownej, o której mowa w § 7 ust. 1 pkt 3 umowy.
5. W przypadku dostarczenia towaru niezgodnego z OPZ Wykonawca ma obowiązek jego niezwłocznej (jednak nie później niż w terminie 5 dni roboczych od dnia pisemnego zgłoszenia przez Zamawiającego) wymiany na towar zgodny z wymaganiami pod rygorem zastosowania kary umownej, o której mowa w § 7 ust. 1 pkt 4 umowy.
6. W przypadku ujawnienia wad i uszkodzeń w trakcie użytkowania Wykonawca odbierze wadliwy towar i dokona jego niezwłocznej wymiany na towar pełnowartościowy, jednak nie później niż w terminie do 5 dni roboczych. Pisemna reklamacja zawiera:
 - 1) ilość reklamowanych mebli;
 - 2) opis wad i uszkodzeń;
 - 3) datę dostarczenia towaru.
7. W przypadku nieuznania reklamacji Zamawiającego, Wykonawca jest zobowiązany zająć stanowisko na piśmie ze wskazaniem przyczyn, dla których reklamacji nie uznaje. Stanowisko Wykonawcy jest zobowiązany dostarczyć Zamawiającemu w terminie 5 dni roboczych od otrzymania reklamacji.
8. Pozostałe warunki gwarancji określa Wykonawca. W razie sprzeczności pomiędzy warunkami określonymi przez Wykonawcę, a warunkami określonymi przez Zamawiającego, obowiązują warunki korzystniejsze dla Zamawiającego.

§ 7 [Kary umowne]

1. Wykonawca zapłaci karę umowną:
 - 1) w przypadku zwłoki w terminie dostawy, o którym mowa w § 3 ust. 1 umowy, w wysokości 5% wartości brutto niezrealizowanego zamówienia, za każdy dzień roboczy;
 - 2) w przypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego lub rozwiązania jej przez Zamawiającego z winy Wykonawcy w wysokości 10% wartości brutto niezrealizowanej umowy;
 - 3) w przypadku nierozpatrzenia reklamacji przez Wykonawcę w terminie, o którym mowa w § 6 ust. 4 umowy Wykonawca zapłaci karę umowną w wysokości 5% wartości brutto reklamowanego towaru za każdy dzień roboczy zwłoki;
 - 4) w przypadku uznania reklamacji i niedostarczenia mebli zgodnych z OPZ w terminie określonym w § 6 ust. 5 umowy Wykonawca zapłaci karę umowną w wysokości 5% wartości brutto niedostarczonych mebli.
2. Zapłata kary umownej, o której mowa w ust. 1 pkt. 3 i 4 nie zwalnia Wykonawcy od dostarczenia Zamawiającemu pełnej ilości mebli, objętych reklamacją – zgodnie z postanowieniami umowy.
3. Kara umowna, o której mowa w ust. 1 będzie płatna w terminie 14 dni od dnia otrzymania przez Wykonawcę wezwania do zapłaty kary, wystawionego przez Zamawiającego.
4. Zamawiający może umniejszyć wynagrodzenie umowne wynikające z faktury o kwotę należnych kar umownych, o których mowa w ust. 1 pkt. 1, po uprzednim pisemnym powiadomieniu Wykonawcy o wysokości i sposobie ich wyliczenia.
5. Niezależnie od kar wymienionych w ust. 1, Stronom przysługuje prawo do dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych.
6. Łączna wysokość kar umownych nie przekroczy 10% wynagrodzenia określonego w § 5 ust. 1 umowy.

§ 8 [Odstąpienia od umowy]

1. Zamawiający może odstąpić od umowy:
 - 1) w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o zaistnieniu istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić podstawowemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu;
 - 2) jeżeli zachodzi co najmniej jedna z następujących okoliczności:
 - a) dokonano zmiany umowy z naruszeniem: postanowień umowy z naruszeniem art. 454 i art. 455 PZP;
 - b) Wykonawca w chwili zawarcia umowy podlegał wykluczeniu na podstawie art. 108 PZP;
 - c) Trybunał Sprawiedliwości Unii Europejskiej stwierdził, w ramach procedury przewidzianej w art. 258 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej, że Rzeczpospolita Polska uchybiła zobowiązaniom, które ciążyą na niej na mocy Traktatów, dyrektywy 2014/24/UE, dyrektywy 2014/25/UE i dyrektywy 2009/81/WE, z uwagi na to, że Zamawiający udzielił zamówienia z naruszeniem prawa Unii Europejskiej.
2. W przypadku, o którym mowa w ust. 1 pkt 2 lit. a, Zamawiający odstępuje od umowy w części, której zmiana dotyczy.
3. W przypadkach, o których mowa w ust. 1 Wykonawca może żądać wynagrodzenia należnego z tytułu wykonanej części umowy.
4. Zamawiający ma prawo odstąpić od umowy w przypadku nienależytego lub niewykonania przedmiotu umowy przez Wykonawcę po wyznaczeniu mu odpowiedniego dodatkowego 14 dniowego terminu do należytego wykonania zamówienia. Oświadczenie o odstąpieniu od umowy może zostać złożone w terminie do 30 dni od bezskutecznego upływu wyznaczonego terminu.

§ 9 [Dane osobowe]

1. Strony oświadczają, że są administratorami danych osobowych reprezentujących je osób fizycznych w rozumieniu Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), zwanego dalej RODO.
2. Strony oświadczają, że każdy wyznaczył inspektora ochrony danych, o którym mowa w art. 37- 39 RODO.
3. Dane osobowe osób zawierających w ich imieniu umowę będą przetwarzane odpowiednio przez Strony na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f) RODO w celu i zakresie niezbędnym do zawarcia i realizacji umowy w szczególności ustalenia zgodności reprezentacji Stron. Dane osób kontaktowych (Przedstawicieli Stron) w kategorii dane zwykle – imię, nazwisko, zajmowane stanowisko i miejsce pracy, numer służbowego telefonu, służbowy adres email wskazanych przez Strony będą przetwarzane odpowiednio przez Strony na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f) RODO w celu i zakresie niezbędnym do wykonania umowy, w szczególności utrzymywania kontaktów służących jej wykonaniu, wymianie korespondencji lub kontaktach telefonicznych. Dane osobowe ww. osób mogą być również przetwarzane w związku z wypełnieniem obowiązków prawnych nałożonych odpowiednio na Strony, w szczególności prawa podatkowego, sprawozdawczości finansowej oraz w celu pełnienia wymogów ustawy o dostępie do informacji publicznej (art. 6 ust. 1 lit. c RODO).
4. Dane osobowe osób, o których mowa w ust. 1 nie będą przekazywane podmiotom trzecim o ile nie będzie się to wiązało z koniecznością wynikającą z realizacji umowy, w szczególności podmiotom świadczącym na rzecz Stron usługi prawne, księgowe, archiwizacyjne, kurierskie, pocztowe a także podmiotom współpracującym przy realizacji umowy.

5. Dane osobowe osób, o których mowa w ust. 1, nie będą przekazywane do państwa trzeciego, ani organizacji międzynarodowej w rozumieniu RODO.
6. Dane osobowe osób, o których mowa w ust. 1, będą przetwarzane przez okres od dnia zawarcia umowy do 4 lat od końca roku kalendarzowego, w którym umowa wygasła lub została rozwiązana z jakiegokolwiek przyczyny, chyba że niezbędny będzie dłuższy okres przetwarzania np.: z uwagi na obowiązki archiwizacyjne, dochodzenie roszczeń itp.
7. Osobom, o których mowa w ust. 1, przysługuje prawo do żądania od administratora danych dostępu do ich danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania lub wniesienia sprzeciwu wobec ich przetwarzania, a także prawo do przenoszenia danych.
8. Osobom o których mowa w ust. 1, w związku z przetwarzaniem ich danych osobowych przysługuje prawo do niesienia skargi do organu nadzorczego - Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
9. W oparciu o dane osobowe osób, o których mowa w ust. 1, Strony nie będą podejmowały zautomatyzowanych decyzji, w tym decyzji będących wynikiem profilowania w rozumieniu RODO.
10. Każda ze Stron zobowiązuje się poinformować osoby fizyczne niepodpisujące umowy, o których mowa w ust. 1, o treści niniejszego paragrafu.

§ 10 [Zmiany]

1. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, bez przeprowadzania nowego postępowania, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, w przypadku wystąpienia co najmniej jednej z okoliczności wymienionych poniżej, z uwzględnieniem podanych warunków ich wprowadzenia:
 - 1) zmiana terminu realizacji umowy – dopuszczalne jest wydłużenie czasu trwania umowy w sytuacji niewykorzystania przez Zamawiającego przedmiotu umowy przy zachowaniu jej wartości określonej w § 5 ust. 1 umowy;
 - 2) zmiany należnego wynagrodzenia Wykonawcy lub cen jednostkowych, w przypadku:
 - a) wzrostu albo zmniejszenia stawki podatku VAT. Jeśli zmiana stawki VAT będzie powodować zwiększenie kosztów towarów po stronie Wykonawcy, Zamawiający dopuszcza możliwość zwiększenia wynagrodzenia Wykonawcy o kwotę równą różnicy w kwocie podatku VAT zapłaconego przez Wykonawcę, natomiast jeśli zmiana stawki VAT będzie powodować zmniejszenie kosztów towarów po stronie Wykonawcy, Zamawiający dopuszcza możliwość zmniejszenia wynagrodzenia o kwotę stanowiącą różnicę kwoty podatku VAT zapłaconego przez Wykonawcę;
 - b) zmiany wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (Dz.U. z 2024 r. poz. 1773);
 - c) zmiany zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenie społeczne lub ubezpieczenie zdrowotne;
 - d) zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych (Dz. U. z 2024 r. poz. 427).- jeśli zmiany, o których mowa w lit. a-d będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę, tj. zmniejszenie lub zwiększenie wynagrodzenia, w takiej sytuacji Wykonawca przedstawi Zamawiającemu kalkulację ceny z uwzględnieniem wszystkich składników cenotwórczych, również tych które będą podlegały zmianom oraz uzasadnienie ewentualnych zmian i propozycję zmiany wysokości kwoty. Zamawiający dokona weryfikacji przedłożonej kalkulacji pod kątem zgodności z prawnymi i faktycznymi podstawami zmiany. W przypadku nieadekwatnej zmiany wynagrodzenia w stosunku do zaistniałych okoliczności będących podstawą do zmiany w ocenie Zamawiającego, strony przystąpią do ustalenia poziomu zmiany w wyniku wspólnych ustaleń – negocjacji, z tym zastrzeżeniem, że dopuszczalna jest wyłącznie zmiana proporcjonalna do poziomu wynikającego z okoliczności będących podstawą do jej wprowadzenia;
 - 3) zmiany określone w ust. 1 pkt 2 będą miały zastosowanie, w przypadku wydłużenia terminu obowiązywania umowy powyżej 12 miesięcy;
 - 4) zmiana sposobu spełnienia świadczenia:
 - 1) Zamawiający dopuszcza zmiany pierwotnie oferowanego przedmiotu zamówienia na inny pod warunkiem, że cena jednostkowa zmienionego przedmiotu zamówienia nie przewyższy ceny jednostkowej określonej w ofercie Wykonawcy złożonej w ramach postępowania z zachowaniem wszelkich wymaganych parametrów technicznych i jakościowych określonych przez Zamawiającego w OPZ oraz w ofercie Wykonawcy pod warunkiem zachowania funkcjonalności i przeznaczenia przedmiotu zamówienia. Podstawą tej zmiany mogą być obiektywne trudności Wykonawcy w uzyskaniu pierwotnie oferowanego przedmiotu zamówienia spowodowane na przykład wycofaniem oferowanego produktu z produkcji, wprowadzenie na rynek nowego produktu o lepszych właściwościach;
 - 2) dopuszczalna jest zmiana świadczenia Wykonawcy na lepszej jakości przy zachowaniu tożsamości przedmiotu świadczenia.
- pod warunkiem, że zmiana, o której mowa w lit. a i b nie może prowadzić do zmiany charakteru umowy.
 - 5) dopuszczalna jest zmiana asortymentu umowy w przypadku zmiany przepisów dotyczących Zamawiającego w zakresie wyposażenia pomieszczeń w meble metalowe. Zamawiający o zmianie przedmiotowych przepisów powiadomi Wykonawcę pisemnie. Zmieniony asortyment musi być zgodny ze zmienionymi przepisami. Zmiana ta nie

może powodować istotnej zmiany w zakresie zwiększenia cen jednostkowych w stosunku do zmienionego asortymentu.

2. Dopuszczalna jest zmiana wynagrodzenia należnego Wykonawcy, w tym cen jednostkowych, w przypadku zmiany ceny materiałów lub kosztów związanych z realizacją zamówienia, z uwzględnieniem jej wpływu na koszt wykonania zamówienia z zastrzeżeniem, że zmiana ta nastąpi:
 - 1) nie wcześniej niż po upływie 6 miesięcy obowiązywania umowy;
 - 2) jednokrotnie w ciągu trwania umowy i nie wcześniej niż po upływie terminu, o którym mowa w pkt. 1 i w odniesieniu do półrocznego wskaźnika cen towarów i usług konsumpcyjnych za II półrocze 2025 r. ogłoszonego w komunikacie Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego lub opublikowanego na stronie internetowej Głównego Urzędu Statystycznego w stosunku do okresu poprzedniego tj. I półrocza 2025 r.
 - 3) jeżeli półroczny wskaźnik za II półrocze 2025 r. ogłoszony w komunikacie Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego lub opublikowany na stronie internetowej Głównego Urzędu Statystycznego w stosunku do okresu poprzedniego tj. I półrocza 2025 r. ulegnie zmianie o co najmniej 5%,
 - 4) na wniosek Wykonawcy w przypadku, gdy półroczny wskaźnik za II półrocze 2025 r. ogłoszonego w komunikacie Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego lub opublikowanego na stronie internetowej Głównego Urzędu Statystycznego w stosunku do okresu poprzedniego tj. I półrocza 2025 r. będzie wyższy o co najmniej 5%,
 - 5) na wniosek Zamawiającego w przypadku, gdy półroczny wskaźnik za II półrocze 2025 r. ogłoszonego w komunikacie Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego lub opublikowanego na stronie internetowej Głównego Urzędu Statystycznego w stosunku do okresu poprzedniego tj. I półrocza 2025 r. będzie niższy o co najmniej 5%.
 - 6) tylko w przypadku, gdy Strona złoży wniosek w czasie trwania umowy;
 - 7) zmianie podlega tylko wartość umowy pomniejszona o zakres wykonywanych dostaw sprzed zmiany cen;
 - 8) pod warunkiem wykazania przez Stronę, że zmiany te mają wpływ na koszty wykonania zamówienia wraz z pełnym uzasadnieniem i wyliczeniem kwot proponowanej waloryzacji. Jednocześnie Stronie będzie przysługiwało prawo żądania dalszych wyjaśnień wraz z przedstawieniem dokumentów celem wykazania dopuszczalności i adekwatności zmiany cen dostawy.
3. Maksymalna wartość zmiany wynagrodzenia, o której mowa w ust. 2, jaką dopuszcza Zamawiający, tj. suma wszystkich wprowadzanych zmian na podstawie ww. postanowień, nie może przekroczyć 5% wynagrodzenia Wykonawcy w wysokości obowiązującej na dzień zawarcia umowy.
4. Zmiana umowy na wniosek Wykonawcy wymaga wykazania okoliczności uzasadniających dokonania tej zmiany.
5. Zmiana postanowień zawartej umowy wymaga, pod rygorem nieważności, zachowania formy pisemnej w postaci aneksu.

§ 11 [Pozanowienia końcowe]

1. W sprawach nieuregulowanych umową zastosowanie mają przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. - Kodeks Cywilny (Dz.U. z 2024 r. poz. 1061 z późn. zm.) o ile przepisy PZP nie stanowią inaczej.
2. Ewentualne spory wynikłe w związku z realizacją umowy podlegają rozstrzygnięciu w następującej kolejności:
 - 1) w trybie uzgodnień na spotkaniu przedstawicieli Stron, co jednak nie stanowi zapisu na sąd polubowny w rozumieniu art. 1161 ustawy z dnia 17 listopada 1964 r. Kodeksu postępowania cywilnego (Dz.U. z 2024 r. poz. 1568 z późn. zm.);
 - 2) przez właściwy dla siedziby Zamawiającego sąd powszechny.
3. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach - dwa dla Zamawiającego i jeden dla Wykonawcy. Postanowienia nie stosuje się, w przypadku zawarcia umowy elektronicznie, z wykorzystaniem przez Strony kwalifikowanego podpisu elektronicznego.
4. Integralną część umowy stanowią załączniki:
 - 1) załącznik nr 1 - Opis przedmiotu zamówienia;
 - 2) załącznik nr 2 - Protokół odbioru;
 - 3) załącznik nr 3 - Kopia oferty Wykonawcy.

WYKONAWCA

ZAMAWIAJĄCY

Miejsce odbioru :

Data odbioru:

PROTOKÓŁ ODBIORU
ZGODNOŚCI Z PRZEDMIOTEM ZAMÓWIENIA

L.P	ASORTYMENT	ILOŚĆ	PRZYJĘTO	ODRZUCONO	UWAGI
1.					
2.					
3.					
4.					
5.					
6.					
7.					
8.					
9.					
10.					

WYKONAWCA:

ZAMAWIAJĄCY: